



12/11/10

## MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA, ACUACULTURA Y PESCA

SIGTIERRAS  
PROGRAMA SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN  
Y GESTIÓN DE TIERRAS RURALES  
E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA**CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA ENTRE EL  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA, ACUACULTURA Y PESCA Y LA  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN CAYAMBE PARA LA EJECUCIÓN  
DEL PROGRAMA SISTEMA DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN DE TIERRAS  
RURALES -"SIGTIERRAS"-****I. COMPARECIENTES**

El Ministerio de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca (MAGAP), a través del Ing. Jhonny Hidalgo Mantilla, en calidad de Director Ejecutivo (E) de la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT, responsable de la ejecución del Programa SIGTIERRAS; y, la Ilustre Municipalidad del Cantón CAYAMBE, legalmente representado por el Ing. Diego Bonifaz Andrade y el Dr. Edwin Cahueñas Iguago, en sus calidades de Alcalde y Procurador Síndico Municipal, respectivamente, conforme constan en las actas de nombramiento que se adjuntan como documentos habilitantes; convienen en suscribir el presente **Convenio de Cooperación Técnica y Económica**, al tenor de las estipulaciones contenidas en las cláusulas siguientes:

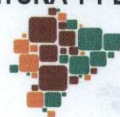
**II. ANTECEDENTES**

- 2.1 La Constitución de la República del Ecuador, aprobada mediante referéndum nacional del 28 de septiembre de 2008, en su Art. No. 264, numeral 9, establece entre las competencias exclusivas de los Gobiernos Municipales la formación y administración de los catastros inmobiliarios urbanos y rurales.
- 2.2 La Ley Orgánica de Régimen Municipal, codificada y promulgada en el suplemento de R.O. No. 159 de 5 de Diciembre del 2005 en sus Arts. 306 y 308 determina los elementos que deberán intervenir en la valoración de los predios tanto urbanos como rurales y faculta a las municipalidades a que mediante ordenanza establezcan los parámetros específicos que se requieran, considerando las particularidades de cada localidad.
- 2.3 La Ley Reformatoria para la Equidad Tributaria en el Ecuador, publicada en el R.O. No. 242 del 29.12.2007, en sus Arts. 173, 174 y 177, al tiempo de crear el impuesto anual sobre la propiedad o posesión de inmuebles rurales cuya superficie superen las 25 Has. determina que para el cálculo del mencionado impuesto el SRI elaborará los catastros en base de la información que le proporcionarán anualmente los municipios del país y el MAGAP; disponiendo además, en la décimo tercera disposición transitoria, la creación de una línea de crédito a través del Banco del Estado a fin de que las municipalidades puedan elaborar la cartografía digital a escala 1:5000 y el respectivo catastro inmobiliario de predios rurales en un plazo no mayor de 18 meses a partir del desembolso del mencionado crédito, estableciendo que el mismo deberá ser pagado en un plazo máximo de 8 años.
- 2.4 El Reglamento para la aplicación del impuesto a las tierras rurales, expedido mediante D.E. No. 1092 del 18 de mayo de 2008, publicada en R.O. No. 351 del 3 de junio de 2008, en su Art. 3 prescribe que sea el MAGAP el que establezca la metodología con la que se elaboren los catastros a nivel nacional.
- 2.5 La Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, SENPLADES, considerando que el mencionado Programa se enmarca dentro de los objetivos de desarrollo del Gobierno





## MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA, ACUACULTURA Y PESCA



**SIGTIERRAS**  
PROGRAMA SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN  
Y GESTIÓN DE TIERRAS RURALES  
E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

Nacional, tendientes a facilitar el desarrollo rural sustentable del país, mediante oficio No. SENPLADES-SIP-DAP-2008-122 de 4 de agosto de 2008, dirigido al Ministro de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca –MAGAP- califica como prioritario al “Programa Sistema Nacional de Gestión e Información de Tierras Rurales – SIGTIERRAS”.

- 2.6 El MAGAP, acatando las disposiciones de los cuerpos legales mencionados se encuentra socializando la metodología e instrumentos que se aplicarán en el Programa SIGTIERRAS, con las instituciones vinculadas a la temática: INDA, DINAC, AME, IGM, CLIRSEN, MAE, Concejo Nacional de la Judicatura, Municipios y Registros de la Propiedad (de los cantones en los que intervino el Programa), municipios invitados, instituciones educativas, gremios profesionales, entre otros.
- 2.7 El, Ministro de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca mediante Acuerdo Ministerial No. 160 de 23 de septiembre del 2008, publicado en el Registro Oficial No. 448 de 17 de octubre del 2008, encarga a la Unidad Ejecutora MAGAP – PRAT la ejecución del Programa SIGTIERRAS en los ámbitos técnico, administrativo, financiero, de gestión y control, el mismo que se ejecutará bajo la responsabilidad y supervisión del Viceministro de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca.
- 2.8 La Ilustre Municipalidad del Cantón CAYAMBE es una entidad de derecho público, con ámbito seccional, cantonal, personería jurídica y patrimonio propio, cuya función primordial es procurar el crecimiento armónico del cantón en lo económico, social, territorial, ambiental y educativo, entre otros, y satisfacer las necesidades básicas de infraestructura en la prestación de servicios públicos a la comunidad para el desarrollo y bienestar colectivo. Entre otras atribuciones y responsabilidades está la de administrar los catastros urbano y rural, por disposición de la Ley Orgánica de Régimen Municipal Codificada.
- 2.9 El I. Concejo Cantonal de CAYAMBE, en sesión de fecha \_\_\_\_\_, aprobó la participación del I. Municipio del cantón en el Programa SIGTIERRAS y la suscripción del presente Convenio.

### III. OBJETO DEL CONVENIO

El presente Convenio tiene por objeto establecer los compromisos, de orden técnico y económico, necesarios para la ejecución de las actividades contempladas dentro del *Programa Sistema de información y Gestión de Tierras Rurales – “SIGTIERRAS”*- enmarcados dentro del ámbito de competencias tanto del MAGAP como de la I. Municipalidad que suscriben el presente convenio.

### IV. ALCANCE Y ACTIVIDADES GENERALES DEL PROGRAMA –SIGTIERRAS-

#### 4.1 ALCANCE.-

El Programa SIGTIERRAS tiene por objeto el implementar en todos los municipios del país, un sistema catastral eficiente, confiable, moderno y de actualización continua, vinculado al registro de la propiedad inmobiliaria, que asegure los derechos de propiedad sobre la tierra, gestione la legalización de su tenencia, permita la aplicación de políticas tributarias justas y equitativas y además proporcione información para la planificación del desarrollo nacional, ordenamiento territorial y la toma de decisiones estratégicas que coadyuven al desarrollo integral del área rural.





## MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA, ACUACULTURA Y PESCA



**SIGTIERRAS**  
PROGRAMA SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN  
Y GESTIÓN DE TIERRAS RURALES  
E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

### 4.2 ACTIVIDADES GENERALES.-

El Programa SIGTIERRAS contempla las siguientes actividades: (i) Planificación y organización iniciales; (ii) Toma de fotografía aérea y elaboración de ortofotos, (iii) Campañas integradas para la regularización de la tenencia de la tierra, (iv) Incorporación de los catastros urbanos existentes en el cantón, (v) Implantación, en el municipio del cantón, del Sistema de Información Geográfica (SIGTIERRAS); (vi) Elaboración de mapas temáticos para valoración de tierras, (vii) Valoración de predios rurales, (viii) Sostenibilidad, (ix) Supervisión y Control de Calidad. La ejecución de cada actividad deberá seguir los lineamientos establecidos en la metodología para la ejecución del Programa.

### V. FINANCIAMIENTO

- (i) El costo de la implementación del Programa SIGTIERRAS, en el Cantón CAYAMBE, asciende a **\$USD 1'448.147,97** (Un millón cuatrocientos cuarenta y ocho mil ciento cuarenta y siete con 97/100 dólares americanos), será financiado en un 80% (\$USD 1'158.518,38), por el Gobierno Nacional y el 20% restante (\$USD 289.629,59), por el Municipio del mencionado cantón, mismo que puede provenir de fondos propios o de un crédito gestionado ante el Banco del Estado.
- (ii) El presupuesto general, que tiene el carácter de referencial, ha sido realizado con base a la información proporcionada por el propio Municipio. Tanto los datos proporcionados por el Municipio como el presupuesto estimado son parte integrante de este convenio.
- (iii) Si el costo del componente "Campaña de Barrido Predial", basado en el número de predios estimado por el Municipio (23.000 predios), no fuera suficiente para cubrir la totalidad de predios realmente existentes en el cantón, el monto faltante para ejecutarlo será financiado a prorrata según los porcentajes de financiamiento ya establecidos para las partes; esto es 80% el Programa SIGTIERRAS y 20% el Municipio.

### VI. RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA SIGTIERRAS EN EL CANTÓN.

En el cantón CAYAMBE, la actividad Campaña de Barrido Predial que incluye la investigación de la información predial requerida para titulación, catastro y registro se realizará mediante una contratación, siguiendo los procesos establecidos por el INCOP, y la coordinación y supervisión por parte del Programa a través de la conformación de un Grupo Técnico Cantonal (GTC), integrado por representantes de las entidades nacionales y locales con atribuciones legales en los temas de aplicación del Programa, de la siguiente manera: un (1) coordinador designado directamente por el Programa, (2) representantes del Municipio; un (1) representante del INDA; un (1) funcionario seleccionado por el Registrador de la Propiedad, un (1) delegado del MAE y un (1) asistente administrativo financiero; y, uno o más profesionales calificados en derecho, con experiencia en legalización de tierras.

El GTC será el encargado de coordinar y supervisar a los contratistas que realizarán el barrido predial; instalar y operar el Sistema de Información Geográfico "SIGTIERRAS"; coordinar la campaña de difusión en cada cantón; apoyar en la elaboración de los expedientes de adjudicación; coordinar con las instituciones competentes, la legalización de las tierras del Estado; coordinar las Exposiciones Públicas de Resultados; entregar la información generada y





## MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA, ACUACULTURA Y PESCA



**SIGTIERRAS**  
PROGRAMA SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN  
Y GESTIÓN DE TIERRAS RURALES  
E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

verificada por el Programa al Municipio y al Registro de la Propiedad; y, representar al MAGAP en cada cantón.

### VII. COMPROMISOS DE LAS PARTES

#### 7.1 DE LA MUNICIPALIDAD

Dentro de las actividades que se realizarán en el marco del presente Convenio para la ejecución del Programa SIGTIERRAS, la I. Municipalidad del Cantón CAYAMBE aportará lo siguiente:

##### 7.1.1 Para la conformación y operación del Grupo Técnico Cantonal (GTC):

- (i) Designará al menos dos (2) técnicos municipales, a tiempo completo, para que participen en los trabajos del GTC así como en la capacitación y operación del Sistema de Información Geográfica SIGTIERRAS. Estos funcionarios deberán tener nombramiento, tener formación académica acorde a las funciones asumidas, esto es conocimientos de catastro, cartografía, Sistemas de Información Geográfica o sistemas CAD; asumir el compromiso de transferir conocimientos al equipo con el que el Municipio dará continuidad al Programa, por lo menos un año después de que éste haya concluido en el cantón; además, tener atribuciones para tomar decisiones en los asuntos relacionados al catastro rural cantonal, dentro de las competencias de la Municipalidad, mientras se desarrolle el Programa. Uno de los dos funcionarios, será el que actúe como coordinador entre el Municipio y el MAGAP.
- (ii) Facilitará un local, con espacio suficiente para que en él desempeñen sus funciones los 7 integrantes del GTC con los equipos informáticos previstos, además se tomará en cuenta que al concluir el Programa, en este local funcionarán las oficinas del catastro. El local deberá estar habilitado con los servicios indispensables de electricidad, agua potable, línea telefónica, servicio de internet, seguridad y mobiliario (7 escritorios, 1 mesa de reuniones y archivadores), todos ellos adecuados siguiendo los lineamientos establecidos en la metodología para el SIGTIERRAS.

##### 7.1.2 Para las campañas de barrido predial en el campo:

- (i) Apoyará con información y contactos con las organizaciones locales para el diseño y realización de la campaña de difusión del Programa, que es una actividad previa a los trabajos de levantamiento de la información predial en el campo;
- (ii) Dará seguimiento y apoyará los trabajos de las campañas de barrido predial en el campo para facilitar el ingreso del personal que realizarán las entrevistas, así como para conseguir el apoyo de las organizaciones sociales locales, ya sea a través del personal designado para el GTC o a través de sus autoridades, siempre siguiendo los lineamientos técnicos preparados por el Programa SIGTIERRAS.

##### 7.1.3 Para la sostenibilidad del Programa en el cantón

- (i) Garantizará la estabilidad de los funcionarios asignados al Grupo Técnico Cantonal, durante el desarrollo del Programa en el cantón y una vez que este finalice manteniéndolos en las mismas funciones por lo menos hasta dos años después.





## MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA, ACUACULTURA Y PESCA



**SIGTIERRAS**

PROGRAMA SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN  
Y GESTIÓN DE TIERRAS RURALES  
E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

- (ii) Garantizará los recursos económicos necesarios, tanto para el mantenimiento del software y hardware, una vez que el paquete de sostenibilidad que otorgará SIGTIERRAS concluya; como para, los insumos y consumibles que requiere el uso y funcionamiento del Programa de forma permanente en el Municipio. Este rubro se estima en alrededor de USD\$ 10.000 ANUALES.
- (iii) Así mismo, el Municipio se compromete a la utilización e integración técnico y administrativa del SIGTIERRAS, de forma permanente, para la gestión y mantenimiento de catastro predial rural, durante el ciclo de vida del Programa.
- (iv) El Municipio se compromete a facilitar, de forma periódica, la información de las bases de datos catastrales gráficas y alfanuméricas para su integración al Sistema de Datos Nacionales y de Gestión de las Tierras Rurales, de conformidad con las políticas de la SENPLADES.
- (v) Al concluir la implementación del Programa en el cantón, el Municipio fortalecerá la Unidad de Catastros del Municipio, con el recurso humano necesario para la sostenibilidad del Programa y con las atribuciones y competencias indispensables para que el SIGTIERRAS y sus aplicaciones sean utilizadas en su máxima capacidad por las demás dependencias municipales (Ordenamiento Territorial, Planificación, Obras Públicas, Finanzas, Dirección de Gestión Ambiental, Turismo y Alcaldía).

### 7.1.4 En el conjunto de actividades:

- (i) Conjuntamente con el personal del MAGAP/SIGTIERRAS, y a través del Coordinador designado, la I. Municipalidad participará en la planificación de actividades en el cantón. Adicionalmente, se compromete a entregar, a través del Coordinador de este Convenio, la información fidedigna que se requiera para dicha planificación
- (ii) La contribución de la I. Municipalidad se realizará conforme a una planificación específica de actividades y según el cronograma que se acuerde con el MAGAP/SIGTIERRAS.

### 7.1.5 Aporte económico

- (i) De conformidad a la Resolución del I. Concejo Municipal del cantón CAYAMBE y a su correspondiente partida presupuestaria que forma parte del presente convenio, la Ilustre Municipalidad aportará en calidad de contraparte, un valor de **USD 289.629,59** (Doscientos ochenta y nueve mil seiscientos veintinueve con 59/100 dólares americanos) correspondiente al 20% del costo total referencial del Programa SIGTIERRAS. En el caso de que los aportes sean a través del Banco del Estado se acogerán a las políticas y procesos determinados por dicho banco.
- (ii) A fin de que se pueda cumplir con las obligaciones adquiridas para la ejecución del Programa en el cantón CAYAMBE, los recursos comprometidos por el Ilustre Municipio como contraparte establecida en el literal anterior, se realizarán mediante desembolsos ajustados a las políticas del Banco del Estado y/o a las del I. Municipio, que serán emitidas oportunamente en coordinación con las áreas financieras, tanto del municipio como del Programa.





## MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA, ACUACULTURA Y PESCA



### 7.2 DE LA U.E MAGAP-PRAT

Dentro de las actividades que se realizarán en el marco del presente Convenio, el Ministerio de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca a través del Programa SIGTIERRAS aportará lo siguiente:

#### 7.2.1 Para la conformación y operación del Grupo Técnico Cantonal (GTC):

- (i) Suscribirá Convenios de cooperación técnica con las instituciones nacionales requeridas para la ejecución del Programa, entre éstas: INDA, Consejo de la Judicatura, AME, SRI, IGM, entre otros.
- (ii) Contratará al Coordinador; asesor (es) jurídico (s) para el apoyo a la legalización de los predios privados, ubicados en la zona rural; y, un(o) Asistente Administrativo(a) Financiero(a) para el funcionamiento del GTC; y, uno (a) delegada del Registrador de la Propiedad.
- (iii) Realizará la instalación del Sistema de Información Geográfica "SIGTierras" para el Manejo del Catastro Municipal, incluyendo la adquisición de los equipos y los programas de computación requeridos, así como el entrenamiento del personal y el inicio de las operaciones de ingreso y mantenimiento de los datos prediales. Los equipos y programas adquiridos quedarán en el Municipio, para que sean utilizados en los trabajos de catastro y administración de tierras.
- (iv) De ser necesario el Programa diseñará e implementará las interfases pertinentes entre el Sistema SIGTierras y el sistema de gestión municipal referido específicamente para la recaudación, para lo cual el Municipio deberá proporcionar las estructuras de las tablas (archivos informáticos) para este fin, con las respectivas características descriptivas de los campos que las conforman.
- (v) Proporcionará e instalará en el local asignado al GTC, el siguiente hardware: un servidor con la capacidad y periféricos necesarios para soportar la base de datos del SIGTierras (CPU, monitor, teclado, cables, etc.), dos estaciones de trabajo completas para la gestión del SIGTierras, (CPU, monitor, teclado y cables) con sus respectivos sistemas operativos que sea compatibles a los programas utilizados en los trabajos del sistema de información geográfica; dos computadores personales; un plotter de 42 pulgadas; una impresora de mesa, a color y a inyección, formato A3; una impresora láser B/N, formato A4; un escáner de alta resolución, formato A4; un UPS para el servidor, estaciones de trabajo y PC; una batería adicional de UPS para el servidor. Estos equipos, luego de terminado el trabajo en el cantón, quedarán en el Municipio para que sigan prestando servicios para el catastro y administración de tierras. Las especificaciones de los equipos, serán definidas por el Programa SIGTIERRAS, actualizadas a la fecha de su adquisición. Además se entregará al municipio los siguientes equipos para el funcionamiento del Registro de la Propiedad a fin de que los traslade a dicha entidad en calidad de comodato por parte del municipio: una estación de trabajo; una computadora personal, un UPS para la estación y la computadora, una impresora láser, formato A4; un scanner de alta resolución formato A4.
- (vi) En lo que respecta al software para la implementación del SIGTierras se instalará, cargará y configurará tanto en el servidor, como en las estaciones de trabajo y PC las licencias





## MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA, ACUACULTURA Y PESCA



**SIGTIERRAS**

PROGRAMA SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN  
Y GESTIÓN DE TIERRAS RURALES  
E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

requeridas según el siguiente detalle, o su equivalente en el momento de la implementación: Windows 2003 server, OEM (1), Windows Xp Pro, OEM (6); GIS-ESRI ArcSDE (1), que incluye ArcEditor (1), ArcView (2) y Spatial Analyst (1); CITRIX Metaframe Presentation Server, Advantage (5); Antivirus (7); Terminal Server (5); SQL Server 2005 (5), las cuales serán de propiedad del Municipio una vez que se concluya el Programa.

### 7.2.2 Para la comunicación entre el Municipio, Registro de la Propiedad y el MAGAP

- (i) La integración de los equipos y periféricos instalados tanto en el Municipio y Registro de la Propiedad será mediante una Red LAN con los puntos de red necesarios para su funcionamiento. Para la integración de las redes LAN y con el fin de compartir las licencias instaladas en el servidor de: Citrix, ArcGIS, Antivirus, Terminal Server y el Sistema SIGTierras, se implementará una red de área metropolitana MAN con un alcance hasta 10 Km.; mientras que, para la comunicación entre el cantón y el Centro de Administración de Datos del MAGAP en Quito, se implementará una red WAN que permitirá la transmisión de datos vía internet, para lo cual el Municipio deberá contar con este servicio. Cada una de estas redes serán implementadas en base de las especificaciones internacionales que rigen su instalación.

### 7.2.3 Para los trabajos de campo:

- (i) Contratará al recurso humano necesario aplicando el procedimiento establecido en la LOSCCA, a fin de que ejecute las actividades previstas en las campañas de barrido predial en el cantón.
- (ii) Realizará la supervisión de los trabajos del GTC y de la persona natural o jurídica contratada para el levantamiento de los datos prediales;
- (iii) Entregará a la Municipalidad, luego de finalizada la campaña integrada, los datos del catastro rural del cantón, de conformidad a los productos a entregarse, que se detallan más adelante.
- (iv) Brindará la asistencia técnica requerida para la implementación y mantenimiento del uso del folio real en la titulación, catastro y registro de los predios cantonales;
- (v) Conjuntamente con el INDA, diseñarán los procedimientos más apropiados para apoyar y simplificar los cobros de los derechos arancelarios, tasas e impuestos asociados a las actividades de titulación, protocolización, catastro y registro; y,
- (vi) Apoyará a la elaboración y negociación de los convenios de cooperación con los Notarios y Registrador de la Propiedad del cantón.
- (vii) Apoyará con el acompañamiento e información necesaria para que los técnicos designados por el municipio realicen la delimitación urbano-rural, previo al inicio de los trabajos de campo;
- (viii) Para la ejecución de las actividades previstas en el presente convenio, se tendrá como base la metodología, especificaciones técnicas y procedimientos previstos en la publicación realizada por la UE MAGAP PRAT, tomo III "Metodología de Levantamiento Catastral y





## MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA, ACUACULTURA Y PESCA



**SIGTIERRAS**  
PROGRAMA SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN  
Y GESTIÓN DE TIERRAS RURALES  
E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

Legalización de la Tenencia de la Tierra”, además se considerará las mejoras y cambios necesarios mismos que serán tratados en común acuerdo. Cabe resaltar que dentro de esta metodología en su numeral 4.1.3.4.1 – Delimitación predial, se establece que: “ En los casos donde los límites no sean foto identificables se utilizarán receptores GPS (Sistema de Posicionamiento Global) que garanticen una precisión dentro del (un)1 metro en la ubicación del lindero. En todo caso, linderos menores a 50 metros deberán tomarse con cinta, con una precisión dentro de los 20 cm...”;

### 7.2.4 Para la sostenibilidad del Programa en el cantón:

- (i) Se actualizarán las licencias del software; se dará mantenimiento preventivo al hardware e infraestructura de comunicación, después de la finalización del Programa en el cantón durante un año.
- (ii) Se mantendrá una línea de apoyo técnico permanente y de capacitación en las nuevas versiones del SIGTIERRAS después de la finalización del Programa en el cantón hasta cuando el Programa SIGTIERRAS esté vigente a nivel nacional.
- (iii) Se dotará de un (1) equipos GPS con corrección diferencial y de precisión post proceso de 2 m para la actualización y mantenimiento catastral rural.
- (iv) Se mantendrá la asesoría legal del Programa durante un año después de la intervención, a fin de culminar con el correspondiente perfeccionamiento legal de los predios en proceso de regularización.
- (v) Se dará el asesoramiento para la elaboración del proyecto de Ordenanza Municipal para la implementación de los catastros con fines impositivos, para el ejercicio fiscal pertinente.

### 7.2.5 En el conjunto de actividades:

- (i) El MAGAP/SIGTIERRAS se compromete a organizar y convocar con la debida anticipación a las reuniones y talleres para planificación de actividades, así como a sistematizar la información y elaborar los informes que permita presentar oportunamente al Viceministro del MAGAP;
- (ii) El MAGAP/SIGTIERRAS, con la información de la Unidad Ejecutora del Programa y de los GTC, elaborará los respectivos informes que reflejarán los logros y realizaciones del presente Convenio; y,
- (iii) Para garantizar un mejor seguimiento de este Convenio y de las actividades definidas en la ejecución del Programa, se dispondrá de un Especialista a tiempo completo, como parte de la Unidad Ejecutora, que se encargará de coordinar las acciones de la campaña integrada en el cantón.

### 7.2.6 Aporte económico:

El MAGAP a través del Programa SIGTIERRAS, aportará hasta una cantidad de **\$USD 1'158.518,38** (Un millón ciento cincuenta y ocho mil quinientos dieciocho con 38/100 dólares americanos), correspondiente al 80% del costo total referencial de la implementación del Programa SIGTIERRAS en este cantón; con cargo a los recursos del presupuesto general





## MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA, ACUACULTURA Y PESCA



**SIGTIERRAS**  
PROGRAMA SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN  
Y GESTIÓN DE TIERRAS RURALES  
E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

del estado conforme consta de la certificación emitida por el Director Financiero del Programa, que se agrega como documento habilitante.

### VIII. OBLIGACIONES CONJUNTAS

- 8.1. Por ser de interés de las dos partes, el MAGAP/SIGTIERRAS y la I. Municipalidad del Cantón CAYAMBE se comprometen a realizar las actividades a cargo de cada una de las instituciones con la debida diligencia y eficiencia, a fin de realizarlas en el menor tiempo posible y utilizando la menor cantidad de recursos técnicamente posible, desarrollándolas con base en los planes de trabajo y presupuestos acordados entre las dos instituciones.
- 8.2. En general, las dos entidades se comprometen a seguir fielmente los lineamientos y las actividades estipuladas en la Metodología para la ejecución del Programa SIGTIERRAS en todos los cantones del país, así como cada uno de los compromisos establecidos en el presente Convenio; además de someterse a los controles de auditoría externa que fueren necesarias y que estén relacionadas con gastos e inversiones del Programa SIGTIERRAS en el cantón.
- 8.3. En los trabajos previos a la campaña, se debe elaborar los mapas base del cantón. Si existieran problemas en la definición precisa de los límites cantonales, la I. Municipalidad y el MAGAP/SIGTIERRAS realizarán las gestiones necesarias ante la Comisión Especial de Límites Internos de la República, CELIR, para tener una pronta definición y respuesta.
- 8.4. El MAGAP y/o el Ilustre Municipio de CAYAMBE se comprometen a realizar de forma conjunta las gestiones necesarias para suscribir convenios de cooperación con el Registrador de la Propiedad y el (o los) Notario(s) cantonales, que permitan la adecuada ejecución técnica del Programa, especialmente todo lo referente a la aplicación del folio real, en las escrituras nuevas o rectificadas. Estos convenios también determinarán lo relacionado al cobro de tasas fijas por aranceles de protocolización e inscripción, servicios de información, mecanismos de recaudación y control y otros necesarios para su correcta aplicación;

### IX. PRODUCTOS ESPERADOS

- 9.1. Al finalizar el Programa, con base en la acción conjunta del MAGAP/SIGTIERRAS, de la I. Municipalidad del Cantón CAYAMBE y de otras instituciones participantes, los productos que se entregarán al Municipio, serán los siguientes:
  - (i) Fotografía aérea a color, escala aproximada 1:30.000 o mayor, en formato digital, de toda la superficie del cantón, o, imágenes satelitarias en las zonas en las que por causas de fuerza mayor no sea factible la toma;
  - (ii) Ortofotos u ortoimágenes a color, escala 1:5.000, en formato analógico y digital; con los respectivos Modelos Digitales del Terreno (MDT) y el control geodésico y de apoyo utilizados en su elaboración;
  - (iii) Infraestructura geodésica cantonal consistente en hitos geodésicos enlazados a la red geodésica nacional, los cuales constituirán los puntos de partida para la formación y mantenimiento catastral;





- (iv) Cartografía base del cantón (red hidrográfica, red vial y centros poblados), obtenida en base a restitución aerofotogramétrica realizada a escala 1:25.000 según la normativa establecida en la infraestructura de datos espaciales para el país,
- (v) Cartografía temática generada por SIGAGRO y las instituciones competentes, a escala 1:25.000 y que incluye entre otros temas: clasificación de suelos y pendientes, aptitud agrológica y forestal, uso actual y cobertura vegetal, mapas climáticos, de riesgos naturales y áreas MAE. Esta cartografía será utilizada para la ordenación del territorio a nivel nacional, planificación local y valoración predial rural;
- (vi) El catastro integral rural del cantón conformado con la información investigada en cada uno de los predios del cantón en base de las ortofotos y la ficha predial, debidamente automatizados e integrados en el Sistema de Información Geográfica SIGTierras;
- (vii) El resultado de la valoración predial obtenido en base de la metodología desarrollada, la misma que servirá de soporte para la elaboración de las tablas de precios y los correspondientes títulos de créditos;
- (viii) Listado de los predios rurales producto del apoyo a la legalización de tierras privadas que requirieron culminar con el perfeccionamiento legal, así como de aquellas tierras adjudicadas por el INDA en la ejecución del Proyecto.
- (ix) La infraestructura de redes de comunicación entre el municipio y registro de propiedad implementada mediante redes LAN y MAN, según el detalle establecido en el numeral 7.2.2 (i) del presente convenio;
- (x) El hardware instalados en los GTC para la implementación del programa, cuyo detalle se estipula en el numeral 7.2.1(iv).
- (xi) El software SIGTierras, desarrollado para manejar el sistema de información geográfico, con todos las aplicaciones para su funcionamiento y desarrollo, según lo estipulado en el numeral 7.2.1 (v) del presente convenio;

## **X. VIGENCIA Y PLAZO**

- 10.1 El presente Convenio entrará en vigencia una vez que sea suscrito por ambas partes y durará mientras se encuentre en ejecución el Programa SIGTIERRAS.
- 10.2 Las actividades previstas en la campaña de barrido predial rural se estima ejecutarlas en un plazo de 12 MESES una vez que se disponga de las correspondientes ortofotos, así como de los presupuestos establecidos por las partes. Así mismo, la actividad de sostenibilidad tendrá una duración de 12 meses una vez que se culmine la campaña de barrido predial
- 10.3 Previo acuerdo de las partes se podrán modificar las cláusulas de este Convenio, incluyendo su vigencia.

## **XI. MANEJO DE LA INFORMACIÓN, BIENES Y SERVICIOS DEL PROGRAMA**

- 11.1 Es obligación de los responsables y participantes del Programa, mantener en custodia y reserva todos los documentos técnicos y legales y demás información generada en el presente





## MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA, ACUACULTURA Y PESCA



**SIGTIERRAS**  
PROGRAMA SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN  
Y GESTIÓN DE TIERRAS RURALES  
E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA

Programa, dentro de sus respectivas áreas de competencia, a los efectos de cumplir los requisitos legales de los trámites y facilitar las auditorías del Programa, los mismos que no podrán ser utilizados en otros fines, sin la autorización previa del Director Ejecutivo del Programa, antes de su finalización o publicación de los resultados, evaluación y recomendaciones.

- 11.2 El Municipio del cantón se compromete a receptor la información generada en el Programa para continuar con su gestión y mantenimiento, obligándose, en lo sucesivo, a compartir la misma con la Unidad Central del Programa SIGTIERRAS según los acuerdos que se estipularán oportunamente.
- 11.3 Las instituciones participantes se comprometen a utilizar los bienes y servicios que se financien con los recursos del Programa exclusivamente para los fines del mismo, así como a permitir que el MAGAP, a través de la Unidad Central del Programa examinen en cualquier momento dichos bienes y servicios.

## XII. TERMINACIÓN Y SUSPENSIÓN DEL CONVENIO

- 12.1 El presente Convenio terminará en cualquier momento si ocurriere cualquiera de las siguientes causas:
  - (i) Por mutuo acuerdo de las partes;
  - (ii) Por incumplimiento del objeto, previo a la elaboración de los informes respectivos;
  - (iii) Por cualquiera razón fuera de control del MAGAP o de la Municipalidad, debido a caso fortuito, fuerza mayor u otros;
  - (iv) Por suspensión de los desembolsos de los compromisos económicos asumidos por parte del Gobierno Nacional o de la Municipalidad;
  - (v) En el caso de no disponer de fotografía aérea (total o parcial) dentro del plazo previsto en los cronogramas del contrato SIGTIERRAS/IGM; por causas de condiciones atmosféricas adversas o cualquier causa de fuerza mayor aceptada por el MAGAP/SIGTIERRAS,
- 12.2 Para el caso de suspensión o terminación del presente Convenio, cualquiera de las partes que tome la decisión de hacerlo, deberá notificar en forma justificada a la otra parte sobre el particular con treinta días de anticipación. Si no se recibiere respuesta en ese período, se considerará aprobada la suspensión o terminación.

## XIII. DOCUMENTOS HABILITANTES.-

Se incorporan como documentos habilitantes al presente convenio:

- a. Nombramiento del Sr. Alcalde con su cédula de ciudadanía y papeleta de votación;
- b. Nombramiento del Sr. Procurador Síndico Municipal;
- c. Contrato del Director del Programa Sistema Nacional de Información y Gestión de Tierras Rurales;
- d. Partida presupuestaria por parte del Programa;





## MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA, ACUACULTURA Y PESCA



- e. Certificación Presupuestaria sobre disponibilidad de fondos presentes y/o futuros, por parte del Municipio.

### XIV. RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

14.1 Las controversias surgidas por el incumplimiento de las obligaciones establecidas mediante el presente Convenio, se resolverán de la siguiente manera:

- (i) Las partes involucradas en este Convenio, en caso de que se produzca un reclamo por parte de una de ellas, y con la finalidad de evitar controversias, mantendrán una reunión con documentación de respaldo para, de esta manera, llegar a un acuerdo. De no existir un acuerdo, podrán formular su reclamo por escrito;
- (ii) Si el reclamo administrativo por incumplimiento de obligaciones, lo presentare la I. Municipalidad, lo dirigirá por escrito al Director Ejecutivo del Programa SIGTIERRAS. Si el reclamo lo presentare el MAGAP, lo dirigirá por escrito al Alcalde del Cantón. En ambos casos se enviará una copia al Viceministro del MAGAP.
- (iii) Este reclamo administrativo prescribirá en el término de 15 días contados desde la fecha de recepción del mismo y la omisión a su contestación o silencio administrativo, se interpretará como aprobación tácita o aprobación positiva al reclamo; y,
- (iv) Si dentro del término de 15 días la Entidad a la cual se dirige el reclamo lo contestare negativamente, la Entidad reclamante podrá solicitar que se reúnan el Viceministro de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca; el Director Ejecutivo del Programa SIGTIERRAS y los representantes de la I. Municipalidad del cantón CAYAMBE (Alcalde y Procurador Síndico) para que conozcan el caso subido en grado y en mérito del contenido y documentos adjuntos, se pronuncien sobre los mecanismos requeridos para solucionar de la forma más justa la controversia, en el término de ocho días, contados desde la fecha de recepción del mismo.

14.2 Las partes se obligan a cumplir de buena fe las estipulaciones contenidas en este Convenio y las que por su naturaleza se incorporen a él.

14.3 Las partes se obligan a negociar soluciones de mutuo acuerdo, que eviten arbitraje y el conflicto judicial, para resolver las controversias surgidas de la aplicación del presente Convenio, para lo cual se podrá utilizar la Mediación.

Para efectos de notificaciones, las partes señalan como domicilio los siguientes: MAGAP, Avenidas Amazonas s/n y Eloy Alfaro, edificio MAG, piso 10, Programa SIGTIERRAS, telf. (592-2)2562004, 2546498, Quito-Ecuador; I. Municipio de CAYAMBE, calle Terán 702 y Sucre (Parque Central), telf.: 2360-052 / 2361-591 / 2361-832.

### XV. DISPOSICIÓN FINAL

El Decreto Ejecutivo No. 1092 de 18 de mayo del 2008, publicado en el Registro Oficial No. 351 del 13 de junio del 2008, que contiene el Reglamento para la aplicación del impuesto a las tierras rurales, mediante el cual dispone al Ministerio defina la metodología a seguir a nivel nacional para establecer





# MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA, ACUACULTURA Y PESCA



la identificación de los predios rústicos se adjunta al presente Convenio y su contenido se entiende como parte integrante en calidad de documento habilitante.

Para constancia y en fe de la aceptación de lo estipulado en este Convenio, las partes firman al pie del mismo, en cuatro ejemplares de igual tenor.

En la ciudad de CAYAMBE, a 12 de Noviembre del 2010

DATOS DEL MUNICIPIO	
Ing. Jhonny Hidalgo Mantilla <b>DIRECTOR EJECUTIVO (E)</b> <b>UNIDAD EJECUTORA MAGAP-PRAT</b> <b>PROGRAMA SIGTIERRAS</b>	
Ing. Diego Bonifaz Andrade <b>ALCALDE DEL I. MUNICIPIO DE CAYAMBE</b>	
Dr. Edwin Cahuenas Iguago <b>PROCURADOR SÍNDICO MUNICIPAL</b>	
<b>TESTIGO DE HONOR</b>	

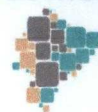
Ec. Carolina Báez.

**ASESORA - SUBSECRETARIA DE INFORMACION  
E INVESTIGACION DE LA SENPLADES**





# MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA, ACUACULTURA Y PESCA



**SIGTIERRAS**  
Sistema Nacional de Información  
y Gestión de Tierras Rurales

CUADRO No.1

DATOS DEL CANTÓN Y PRESUPUESTO	
CANTÓN	CAYAMBE
TIEMPO ESTIMADO DE EJECUCIÓN (MESES)	12
No. de parroquias	5
SUPERFICIE (ha)	
Total del cantón	119.043
Áreas Urbanas	2.424
Áreas protegidas	42.828
Área del sector rural a ser intervenida	78.074
Área total del sector rural	116.619
INFORMACIÓN PREDIAL	
PREDIOS RURALES ESTIMADOS	23.000
Tamaño Promedio predio (ha)	3,39
TENENCIA DE LA TIERRA	
% informalidad tierras rurales privadas	30%
Potencial estimado de predios privados x regularizar	6900
% para adjudicación del INDA	20%
Estimados de predios para adjudicación del INDA	4600
COSTO TOTAL	
Aporte del Municipio (20%)	289.629,59
Aporte del Gobierno (80%)	1.158.518,38





CUADRO No. 2

COSTOS POR ACTIVIDAD			
Item	ACTIVIDAD	Costo promedio x Actividad	%
<b>1</b>	<b>Fotografía aérea, ortofotos y restitución básica</b>	<b>164.994</b>	<b>11,4%</b>
1.1	Toma de fotografía aérea	52.379	31,7%
1.2	Control de campo	5.952	3,6%
1.3	Generación de ortofoto	91.663	55,6%
1.4	Supervisión y fiscalización	14.999	9,1%
<b>2</b>	<b>Regularización, Campañas de Barrido predial (catastro, legalización y registro)</b>	<b>925.241</b>	<b>63,9%</b>
2.1	Investigación de inf. en municipios y reg. de la prop.	3.718	0,4%
2.2	Identificación de límites urbano-rurales	1.716	0,2%
2.3	Campaña de difusión a nivel de cantón	72.215	7,8%
2.4	Investigación predial para catastro y legalización	520.217	56,2%
2.5	Captura de información gráfica y alfanumérica	69.437	7,5%
2.6	Exposición pública de resultados	16.445	1,8%
2.7	Integración de catastros urbanos	23.595	2,6%
2.8	Red GPS cantonal (2 hitos x parroquia)	1.859	0,2%
2.9	GTC (Coordinación Supervisión y fiscalización, legalización)	216.040	23,3%
<b>3</b>	<b>Infraestructura para el banco nacional de datos del SIGTierras y desarrollo de aplicaciones estratégicas</b>	<b>9.625</b>	<b>0,7%</b>
3.1	Equipos, Periféricos	1.147	11,9%
3.2	Comunicación	2.182	22,7%
3.3	Software	1.093	11,4%
3.4	Capacitación	272	2,8%
3.5	Recursos humanos	4.930	51,2%
<b>4</b>	<b>Equipamiento cantonal (hardware y software)</b>	<b>98.475,00</b>	<b>6,8%</b>
4.1	Equipos y periféricos	26.530	26,9%
4.2	Comunicación (Red Lan, Wireless MAN)	12.705	12,9%
4.3	Software	59.240	60,2%
<b>5</b>	<b>Capacitación informática a municipios</b>	<b>18.900</b>	<b>1,3%</b>
5.1	Capacitación a municipios	15.000	79,4%
5.2	Capacitación Registros de la Propiedad	3.900	20,6%
<b>6</b>	<b>Mapas temáticos, valoración</b>	<b>132.481</b>	<b>9,1%</b>
6.1	Insumos y materiales	15.444	11,7%
6.2	Trabajos de campo	26.636	20,1%
6.3	Procesamiento	90.401	68,2%
6.4	Recursos humanos (SIGAGRO, CLIRSEN...)	0	0,0%
<b>7</b>	<b>Sostenibilidad</b>	<b>40.061</b>	<b>2,8%</b>
7.1	Mantenimiento licencias de software y hardware	10.957	27,4%
7.2	Apoyo técnico	7.200	18,0%
7.3	Equipamiento GPS	2.782	6,9%
7.4	Infraestructura centro de capacitación	5.923	14,8%
7.5	Apoyo en asesoría legal para culminar trámites de legalización	13.200	32,9%
<b>8</b>	<b>Seguimiento y Supervisión</b>	<b>58.371</b>	<b>4,0%</b>
<b>COSTO TOTAL US\$</b>		<b>1.448.147,97</b>	<b>100%</b>
<b>APORTE MUNICIPAL US\$</b>		<b>289.629,59</b>	<b>20%</b>
<b>APORTE GOBIERNO US\$</b>		<b>1.158.518,38</b>	<b>80%</b>




 REPUBLICA DEL ECUADOR  
 DIRECCION GENERAL DE REGISTRO CIVIL  
 IDENTIFICACION Y CEDULACION

**CEDULA DE CIUDADANIA** No. **170005235-8**

**BONIFAZ ANDRADE DIEGO RAFAEL**  
**PICHINCHA/QUITO/GONZALEZ SUAREZ**  
**15 AGOSTO 1947**  
 FECHA DE NACIMIENTO  
 003-0433 04842 M  
 PICHINCHA/ QUITO  
 GONZALEZ SUAREZ 1947

  
 FIRMA DEL CEDULADO



ECUATORIANA\*\*\*\*\* V4444V4444  
 DIVORCIADO  
 SUPERIOR  
 CRISTOBAL BONIFAZ  
 MARIA TERESA ANDRADE  
 CAYAMBE 18/09/2008  
 18/09/2020  
 REN 2881547  
 Pch

ING. ELECTRON/Y/TELE.  
 PROF. OCUP

  
 PULGAR DERECHO


 REPUBLICA DEL ECUADOR  
 CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
 CERTIFICADO DE VOTACION  
 ELECCIONES GENERALES 14 JUNIO 2008

**239-0006** **1700052358**  
 NÚMERO CEDULA  
**BONIFAZ ANDRADE DIEGO RAFAEL**

PICHINCHA CAYAMBE  
 PROVINCIA CANTÓN  
 CAYAMBE -  
 PARROQUIA ZONA

  
 PRESIDENTE DE LA JUNTA







*Una vez proclamados los resultados definitivos de las elecciones del 26 de abril de 2009, y de conformidad con lo establecido en el Régimen de Transición de la Constitución de la República, y más disposiciones legales y reglamentarias pertinentes*

## *La Junta Provincial Electoral de Pichincha*

*Confiere al ciudadano*

*Diego Bonifaz*

*la credencial de:*

*Alcalde del Cantón*

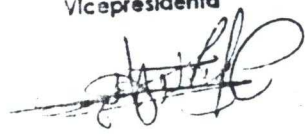
*Cayambe*

*Para cumplir sus funciones a partir del 1 de Agosto de 2009 hasta el 14 de Mayo de 2014.*

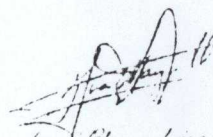
*Quito, Julio 2009*

  
Diego Bonifaz  
Presidente

  
Blanca Chamorro  
Vicepresidenta

  
Diego Viter  
Vocal

  
Egidio Jacome  
Vocal

  
Juan Champelina  
Vocal

  
Alejandra Coto  
Secretaria



REPUBLICA DEL ECUADOR <b>GOBIERNO MUNICIPAL DE CAYAMBE</b>	<b>ACCION DE PERSONAL</b>	N° <u>595</u> <u>UARHA-GMC</u> Fecha <u>27-julio-09</u>
	<input type="checkbox"/> Decreto <input type="checkbox"/> Acuerdo <input type="checkbox"/> Resolución N° _____ Fecha _____	Timbres Fiscales de Jefatura de Personal

<u>CAHUENAS IGUAGO</u> APELLIDOS PATERNO MATERNO	<u>EDWIN MAURICIO</u> NOMBRES	<u>171327579-8</u> CEDULA DE CIUDADANIA N°
Cédula Tributaria	Libreta Militar N°	Comp. Votación N° Rige a Partir de <b>31-julio-09</b>

<input type="checkbox"/> Nombramiento Provisional <input type="checkbox"/> Nombramiento Regular <input type="checkbox"/> Contrato de Trabajo <input type="checkbox"/> Ascenso <input type="checkbox"/> Reclasificación <input type="checkbox"/> Revalorización <input type="checkbox"/> Traslado <input type="checkbox"/> Restitución <input type="checkbox"/> Cesación de Funciones <input type="checkbox"/> Sanciones Disciplinarias <input type="checkbox"/> Destitución <input type="checkbox"/> Licencia o Permiso <input type="checkbox"/> Vacaciones <input type="checkbox"/> Subrogaciones <input type="checkbox"/> Otras	<b>EXPLICACIÓN</b>  <b>En atención al Memorandum No. 3432 emitido por la Alcaldía, se le extiende el nombramiento de PROCURADOR SINDICO.</b>
---	--

<b>SITUACIÓN ACTUAL</b> Dependencia _____ Departamento o Sección _____ Puesto _____ Lugar de Trabajo _____ Sueldo Unificado _____ Partida Presupuestaria _____	<b>SITUACIÓN PROPUESTA</b> Dependencia _____ Departamento o Sección <u>Municipio de Cayambe</u> Puesto <u>Sindicatura</u> Lugar de Trabajo <u>Procurador Síndico</u> Sueldo Unificado <u>Cayambe</u> Partida Presupuestaria <u>\$ 1.600 USD</u>
--	---

<b>OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE LOS RECURSOS HUMANOS</b>	
Calificación de Selección o Evaluación: _____	Afiliación al Colegio de Profesionales _____
Documentos Recibidos: Record Policial y Certificados de no adeudar al Fisco y Municipio: _____	
Puesto Caucionado: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	Fecha <u>27-julio-09</u>
<b>GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON CAYAMBE</b>  <b>SINDICATURA</b> <b>CERTIFICA</b> <b>ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL</b>	<b>SR. PEDRO LANGSIRBA</b> JEFE DE ADM. Y DESARROLLO DE LOS RR. HH. <b>DIOS, PATRIA Y LIBERTAD</b> <b>ING. DIEGO MONTEZUMA</b> ALCALDE DEL CANTON CAYAMBE.
<b>DIRECCIÓN NACIONAL DE PERSONAL</b>	<b>REVISADO</b>



REPUBLICA DEL ECUADOR  
DIRECCION GENERAL DE REGISTRO CIVIL  
IDENTIFICACION Y CREDENCIAL

CECULA DE CIUDADANIA No. 171327579-8

CAHUEÑAS IGUAGO EDWIN MAURICIO

PICHINCHA/CAYAMBE/CAYAMBE

25 NOVIEMBRE 1975

FECHA DE NACIMIENTO  
REG. CIV. 002- 0251 00651 M

PICHINCHA/ CAYAMBE  
CAYAMBE 1975



ECUATORIANA\*\*\*\*\* V4443V4442

CASADO RITA ELIZABETH IMBAGO VELASCO

SUPERIOR DR. JURISPRUDENCIA

RUFFO CAHUEÑAS CABEZAS

MARIA ZULEMA IGUAYO ARIAS

QUITO 20/12/2004

FECHA DE CADUCIDAD 20/12/2016

FORMA No. REN 1341294



REPÚBLICA DEL ECUADOR  
CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
CERTIFICADO DE VOTACIÓN  
ELECCIONES GENERALES 14 JUNIO 2009

236-0008 1713275798

NÚMERO CÉDULA

CAHUEÑAS IGUAGO EDWIN MAURICIO

PICHINCHA CAYAMBE  
PROVINCIA CANTÓN  
CAYAMBE ZONA  
PARROQUIA



P / PRESIDENTE DE LA JUNTA





# GOBIERNO MUNICIPAL DE CAYAMBE

TEL. 2360 052 – Ext. 145 Fax: 2360 441  
**SECRETARÍA GENERAL DEL CONCEJO**  
Web: [www.municipiocayambe.gov.ec](http://www.municipiocayambe.gov.ec)  
CAYAMBE – ECUADOR

Cayambe, 21 de septiembre del 2010.  
Oficio No. 189 SG-CMC

## CERTIFICACION

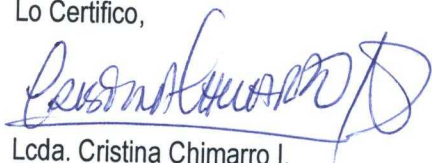
En la sala de Sesiones del Gobierno Municipal Cayambe, siendo las 15H05 minutos del día lunes veinte de septiembre del dos mil diez, se instala la Sesión Ordinaria del Concejo Cantonal de Cayambe, presidida por el Ing. Diego Bonifaz A. Alcalde del Gobierno Municipal de Cayambe, con la asistencia de los siguientes señores Ediles: Aníbal Gordón, Raúl Granda, Edwin Guamaní, Néstor Neppas, Agustín Novoa, William Perugachi y Salvador Rojas. Actúa la infrascrita Secretaria de Concejo Cristina Chimarro constatando el Quórum (Aquí algunas resoluciones).

En mi calidad de Secretaria General del Concejo tengo a bien certificar que con respecto al trámite: 7181 del 16 de septiembre del 2010, remitido por el Dr. Mauricio Cahueñas Procurador Sindico, en el que indica que el presente convenio beneficiará al cantón Cayambe no se presenta ninguna observación sobre su contenido, indicando que para la suscripción del presente Convenio se deberá adjuntar la certificación y disponibilidad económica de la partida presupuestaria para el efecto. Además la Cámara Edilicia deberá mediante resolución decidir sobre la aprobación o no del presente Proyecto.

El señor Alcalde pone en consideración.

**La Corporación Edilicia aprueba por mayoría de votos el presente Convenio, seis votos a favor y uno en contra.**

Lo Certifico,



Lcda. Cristina Chimarro I.

**SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO**





## CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

No. Certificación: 01-DF-2010

Fecha Emisión Partidas:

AÑO	MES	DIA
2010	OCTUBRE	21

### CERTIFICACIÓN DE LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

La Dirección Financiera del Municipio del Catón Cayambe, CERTIFICA que las obligaciones contraídas por la Municipalidad para la Ejecución del Barrido Predial de este Cantón en base al Convenio de Cooperación Técnica y Económica celebrada con el Ministerio de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca a través de la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT, responsable de la ejecución del Programa SIGTIERRAS; que alcanzan a un monto de USD 289,629.59, están contempladas en el presupuesto municipal del ejercicio fiscal 2011-2012; en las partidas presupuestarias siguientes:

PARTIDA	DENOMINACION	VALOR
F211.310.730601.000.17.02.000	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA	USD \$289,629.59

Estos rubros serán financiados con los recursos propios del Municipio

En concordancia al Art. 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y el Art. 27 de su Reglamento

Atentamente,

Ing. Santiago Castro  
DIRECTOR FINANCIERO  
MUNICIPIO DE CAYAMBE



Unidad Ejecutora MAGAP - PRAT  
SIGTIERRAS  
PROGRAMA SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN  
Y GESTIÓN DE TIERRAS RURALES  
E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA  
**RECIBIDO**  
FECHA: 22-10-10 HORA: 13:22  
FIRMA: 



REPUBLICA DEL ECUADOR  
 DIRECCION GENERAL DE REGISTRO CIVIL  
 IDENTIFICACION Y CENSALACION

CEDULA DE CIUDADANIA No 171327579-8  
 CAHUENAS IGUAGO EDWIN MAURICIO  
 PICHINCHA/CAYAMBE/CAYAMBE  
 25 NOVIEMBRE 1975  
 RES. CIV. 002- 0251 00651 M  
 PICHINCHA/ CAYAMBE  
 CAYAMBE 1975



*[Signature]*

ECUATORIANA\*\*\*\*\* V4443V4442  
 CASADO RITA ELIZABETH IMRAGO VELASCO  
 SUPERIOR DR. JURISPRUDENCIA  
 RUFFO CAHUENAS CABEZAS  
 MARIA ZULEMA IGUAYO ARIAS  
 QUITO 20/12/2004  
 20/12/2016  
 REN 1341294



*[Signature]*

REPUBLICA DEL ECUADOR  
 CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
 CERTIFICADO DE VOTACION  
 ELECCIONES GENERALES 14-JUNIO-2008

236-0008 1713275798  
 NUMERO CEDULA  
 CAHUENAS IGUAGO EDWIN MAURICIO

PICHINCHA CAYAMBE  
 PROVINCIA CANTON  
 CAYAMBE ZONA  
 PARROQUIA

*[Signature]*

C.F. PRESIDENTE DE LA JUNTA





REPUBLICA DEL ECUADOR  
GOBIERNO MUNICIPAL  
DE  
CAYAMBE

ACCION DE PERSONAL

N° 595 ~~UARRH-GMC~~  
Fecha 27-julio-09

☐ Decreto ☐ Acuerdo ☐ Resolución

N° \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

Timbres Fiscales de

Jefatura de Personal

CAHUENAS IGUAGO

APELLIDOS PATERNO MATERNO

EDWIN MAURICIO

NOMBRES

171327572-2

CEDULA DE CIUDADANIA N°

Cédula Tributaria

Libreta Militar N°

Comp. Votación N°

Rige a Partir de

31-julio-09

- ☐ Nombramiento Provisional  
☐ Nombramiento Regular  
☐ Contrato de Trabajo  
☐ Ascenso  
☐ Reclasificación  
☐ Revalorización  
☐ Traslado  
☐ Restitución  
☐ Cesación de Funciones  
☐ Sanciones Disciplinarias  
☐ Destitución  
☐ Licencia o Permiso  
☐ Vacaciones  
☐ Subrogaciones  
☐ Otras

EXPLICACIÓN

En atención al Memorandum No. 3432 emitido por la  
Alcaldía, se le extiende el Nombramiento de PROCURADOR  
SINDICO.

SITUACIÓN ACTUAL

Dependencia \_\_\_\_\_  
Departamento o Sección \_\_\_\_\_  
Puesto \_\_\_\_\_  
Lugar de Trabajo \_\_\_\_\_  
Sueldo Unificado \_\_\_\_\_  
Partida Presupuestaria \_\_\_\_\_

SITUACIÓN PROPUESTA

Dependencia \_\_\_\_\_  
Departamento o Sección Municipio de Cayambe  
Sindicatura  
Puesto Procurador Síndico  
Lugar de Trabajo Cayambe  
Sueldo Unificado 3.1.600 USD  
Partida Presupuestaria \_\_\_\_\_

OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE LOS RECURSOS HUMANOS

Calificación de Selección o Evaluación: \_\_\_\_\_

Afiliación al Colegio de Profesionales \_\_\_\_\_

Documentos Recibidos: Record Policial y Certificados de no adeudar al Fisco y Municipio:

Puesto Caucionado: SI ☐

NO ☐

Fecha 27-julio-09

GOBIERNO MUNICIPAL DEL  
CANTON CAYAMBE



SINDICATURA

CERTIFICA

ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL

F. [Firma]

JEFE DE ADMINISTRACIÓN Y DESARROLLO DE LOS RR. HH.

DIOS, PATRIA Y LIBERTAD

ING. DIEGO MONTEZ A.  
ALCALDE DEL CANTON CAYAMBE

DIRECCIÓN NACIONAL DE PERSONAL

REVISADO




 REPUBLICA DEL ECUADOR  
 DIRECCION GENERAL DE REGISTRO CIVIL  
 IDENTIFICACION Y CEDULACION



**CEDULA DE CIUDADANIA** No. **170005235-8**

**BONIFAZ ANDRADE DIEGO RAFAEL**  
**PICHINCHA/QUITO/GONZALEZ SUAREZ**  
 15 AGOSTO 1947  
 FECHA DE NACIMIENTO: 003 CANTON: 0433 04842 M  
**PICHINCHA/ QUITO**  
**GONZALEZ SUAREZ** 1947




FIRMA DEL CEDERADO

ECUATORIANA\*\*\*\*\* V4444V4444  
 DIVORCIADO  
 SUPERIOR ING. ELECTRON/Y/TELE.  
 CRISTOBAL BONIFAZ  
 MARIA TERESA ANDRADE  
 CAYAMBE VALLEJO DE LA MADRE 18/09/2008  
 18/09/2020  
 FECHA DE CADUCIDAD  
 FORMATA REN 2881547  
 Pch

DE LA NATURZA  
 PULGAR DERECHO


 REPUBLICA DEL ECUADOR  
 CONSEJO NACIONAL ELECTORAL  
 CERTIFICADO DE VOTACION  
 ELECCIONES GENERALES 14-JUNIO-2008

**239-0006** **1700052358**  
 NÚMERO CEDULA  
**BONIFAZ ANDRADE DIEGO RAFAEL**

PICHINCHA CAYAMBE  
 PROVINCIA CANTÓN  
 CAYAMBE  
 PARRQUA ZONA


 PRESIDENTE DE LA JUNTA







*Una vez proclamados los resultados definitivos de las elecciones del 26 de abril de 2009, y de conformidad con lo establecido en el Régimen de Transición de la Constitución de la República, y más disposiciones legales y reglamentarias pertinentes*

## *La Junta Provincial Electoral de Pichincha*

*Confiere al ciudadano*

*Diego Bonifaz*

*la credencial de:*

*Alcalde del Cantón*

*Cayambe*

*Para cumplir sus funciones a partir del 1 de Agosto de 2009 hasta el 14 de Mayo de 2014.*

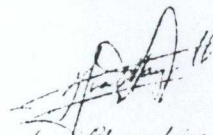
*Quito, Julio 2009*

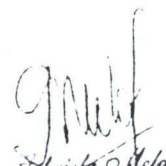
  
Diego Bonifaz  
Presidente

  
Blanca Chumorro  
Vicepresidenta

  
Jorge Viteri  
Vocal

  
Efraim Jacoma  
Vocal

  
Juan Champeliza  
Vocal

  
Alejandra Coto  
Secretaria



## CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

No. Certificación: 01-DF-2010

Fecha Emisión Partidas:

AÑO	MES	DIA
2010	OCTUBRE	21

## CERTIFICACIÓN DE LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

La Dirección Financiera del Municipio del Catón Cayambe, CERTIFICA que las obligaciones contraídas por la Municipalidad para la Ejecución del Barrido Predial de este Cantón en base al Convenio de Cooperación Técnica y Económica celebrada con el Ministerio de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca a través de la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT, responsable de la ejecución del Programa SIGTIERRAS; que alcanzan a un monto de USD 289,629.59, están contempladas en el presupuesto municipal del ejercicio fiscal 2011-2012; en las partidas presupuestarias siguientes:

PARTIDA	DENOMINACION	VALOR
F211.310.730601.000.17.02.000	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA	USD \$289,629.59


Estos rubros serán financiados con los recursos propios del Municipio

En concordancia al Art. 24 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y el Art. 27 de su Reglamento

Atentamente,

Ing. Santiago Castro  
DIRECTOR FINANCIERO  
MUNICIPIO DE CAYAMBE



Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT  
SIGTIERRAS  
PROGRAMA SISTEMA NACIONAL DE INFORMACIÓN  
Y GESTIÓN DE TIERRAS RURALES  
E INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA  
**RECIBIDO**  
FECHA: 22-10-10 HORA: 13:22  
FIRMA: 



# GOBIERNO MUNICIPAL DE CAYAMBE

TEL. 2360 052 – Ext. 145 Fax: 2360 441  
**SECRETARÍA GENERAL DEL CONCEJO**  
Web: [www.municipiocayambe.gov.ec](http://www.municipiocayambe.gov.ec)  
CAYAMBE – ECUADOR

Cayambe, 21 de septiembre del 2010.  
Oficio No. 189 SG-CMC

## CERTIFICACION

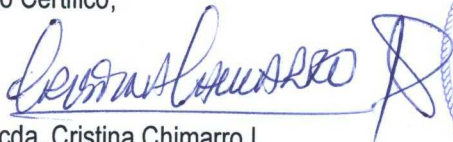
En la sala de Sesiones del Gobierno Municipal Cayambe, siendo las 15H05 minutos del día lunes veinte de septiembre del dos mil diez, se instala la Sesión Ordinaria del Concejo Cantonal de Cayambe, presidida por el Ing. Diego Bonifaz A. Alcalde del Gobierno Municipal de Cayambe, con la asistencia de los siguientes señores Ediles: Aníbal Gordón, Raúl Granda, Edwin Guamaní, Néstor Neppas, Agustín Novoa, William Perugachi y Salvador Rojas. Actúa la infrascrita Secretaria de Concejo Cristina Chimarro constatando el Quórum (Aquí algunas resoluciones).

En mi calidad de Secretaria General del Concejo tengo a bien certificar que con respecto al trámite: 7181 del 16 de septiembre del 2010, remitido por el Dr. Mauricio Cahueñas Procurador Sindico, en el que indica que el presente convenio beneficiará al cantón Cayambe no se presenta ninguna observación sobre su contenido, indicando que para la suscripción del presente Convenio se deberá adjuntar la certificación y disponibilidad económica de la partida presupuestaria para el efecto. Además la Cámara Edilicia deberá mediante resolución decidir sobre la aprobación o no del presente Proyecto.

El señor Alcalde pone en consideración.

**La Corporación Edilicia aprueba por mayoría de votos el presente Convenio, seis votos a favor y uno en contra.**

Lo Certifico,



Lcda. Cristina Chimarro I.

**SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO**







## **CERTIFICACION DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA**

Quito, 11 de noviembre de 2010

**No. 004-11-2010**

Para los fines legales consiguientes certifico que, **SI** existe financiamiento para la adquisición del bien o servicio solicitado, el mismo que se aplicará a la/s Partida/s Presupuestaria/s que se detalla/n a continuación:

### **Financiamiento Presupuesto 2011**

VALOR:

\$ 928.312,15 USD

### **Financiamiento Presupuesto 2012**

VALOR:

\$ 65.212,63 USD

OBSERVACIONES:

- SEGÚN ARTÍCULO No. 115 DEL CODIGO ORGANICO DE PLANIFICACION Y FINANZAS PÚBLICAS.
- CONVENIO DE COOPERACION TECNICA Y ECONOMICA ENTRE LA UNIDAD EJECUTORA MAGAP-PRAT Y EL ILUSTRE MUNICIPIO DEL CANTON CAYAMBE - PICHINCHA.
- MONTO TOTAL CONVENIO \$ 1'448.147,97 USD; 80% APOORTE DEL GOBIERNO A TRAVES DEL PROGRAMA SIGTIERRAS \$ 1'158.518,38 USD; APOORTE MUNICIPIO CAYAMBE \$ 289.629,59 USD.
- MONTO FOTOGRAFIA AEREA INCLUIDO EN CERTIFICACION DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA No. 01F-01-2010 (\$ 149.994,18)
- MONTO FISCALIZACION FOTOGRAFIA AEREA INCLUIDO EN CERTIFICACION DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA No. 001-08-2010 (\$ 14.999,42 USD)

  
Marcelo Rodríguez C.  
**DIRECTOR FINANCIERO**