

Memorando Nro. MAG-UEMAGAPPRAT-2023-0031-M

Quito, D.M., 10 de enero de 2023

PARA: Sra. Tlga. Viviana Katiushka Martinez Alquina
Asistente Técnico - SINAT

ASUNTO: Designación Administradora Convenio de cooperación GADM Logroño

De mi consideración:

La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT y el Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Logroño, el 18 de abril de 2017, suscribieron el convenio de cooperación interinstitucional para establecer los compromisos, de orden técnico y económico, necesarios para la ejecución de las actividades contempladas para la implantación y funcionamiento del Sistema Nacional de Administración de Tierras en adelante SINAT, enmarcados dentro del ámbito de competencias tanto del MAGAP como del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Logroño.

Las normas 200-05 y 407-08 de control interno de la Contraloría General del Estado, establecen:

200-05 Delegación de autoridad

La asignación de responsabilidad, la delegación de autoridad y el establecimiento de políticas conexas, ofrecen una base para el seguimiento de las actividades, objetivos, funciones operativas y requisitos regulatorios, incluyendo la responsabilidad sobre los sistemas de información y autorizaciones para efectuar cambios.

La delegación de funciones o tareas debe conllevar, no sólo la exigencia de la responsabilidad por el cumplimiento de los procesos y actividades correspondientes, sino también la asignación de la autoridad necesaria, a fin de que los servidores puedan emprender las acciones más oportunas para ejecutar su cometido de manera expedita y eficaz.

Las resoluciones administrativas que se adopten por delegación serán consideradas como dictadas por la autoridad delegante. El delegado será personalmente responsable de las decisiones y omisiones con relación al cumplimiento de la delegación.

407-08 Actuación y honestidad de las servidoras y servidores

La máxima autoridad, los directivos y demás personal de la entidad, cumplirán y harán cumplir las disposiciones legales que rijan las actividades institucionales, observando los códigos de ética, normas y procedimientos relacionados con su profesión y puesto de trabajo.

Memorando Nro. MAG-UEMAGAPPRAT-2023-0031-M

Quito, D.M., 10 de enero de 2023

Los directivos no sólo cautelarán y motivarán el cumplimiento de estos principios y del ordenamiento jurídico vigente en el trabajo que ejecutan las servidoras y servidores, sino que están en la obligación de dar muestras de la observancia de éstos en el desempeño de sus funciones.

Las servidoras y servidores, cualquiera sea el nivel que ocupen en la institución, están obligados a actuar bajo principios de honestidad y profesionalismo, para mantener y ampliar la confianza de la ciudadanía en los servicios prestados, observando las disposiciones legales que rijan su actuación técnica. No podrán recibir ningún beneficio directo o indirecto y se excusarán de intervenir en asuntos en los que tengan conflictos de interés personal o de su cónyuge o conviviente, hijos y parientes hasta el segundo grado de afinidad o cuarto de consanguinidad.

En virtud del antecedente expuesto, y con el sustento de las normas invocadas, procedo a designarle administradora del convenio anteriormente descrito.

En consecuencia, en su calidad de administradora del referido convenio, de forma personal e indelegable, es su responsabilidad velar por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del mismo.

En el evento de que la ejecución del convenio sujeto a su administración presente alguna novedad o hecho relevante, este deberá ser informado de manera oportuna y documentada a esta Autoridad.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Aida Monserrat Morales Moncayo

DIRECTORA EJECUTIVA DE LA UNIDAD EJECUTORA MAGAP-PRAT

Copia:

Sr. Dr. Luis Marcelo Ocaña García
Analista Legal

Sra. Tlga. Mary Vanessa Chimarro Faican
Especialista en Sistemas de Información SINAT

mc/lo