

**CONTRATO DE CONSULTORÍA N° C089- SIGTIERRAS-09  
EJECUCIÓN DE LA CAMPAÑA INTEGRADA DEL BARRIDO PREDIAL PARA LA  
MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PREDIAL EN EL CANTÓN MILAGRO**

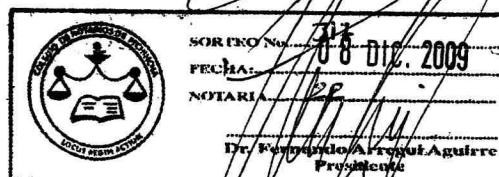
**COMPARECIENTES:**

Intervienen en la celebración del presente contrato, por una parte La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT, responsable del Programa SIGTIERRAS, legalmente representada por el Ing., Jhonny Vinicio Hidalgo Mantilla, en su calidad de Director Ejecutivo (e); y, por otra, la Asociación de Consultoras C+C CONSULCENTRO - ACOTECNIC representada por el Arq. Fernando Pauta Calle, en su calidad de representante legal, las mismas que para efectos del presente contrato se denominarán "LA CONTRATANTE" y "LA CONSULTORA o CONTRATISTA", indistintamente, respectivamente convienen en celebrar el presente contrato de consultoría, al tenor de las estipulaciones contenidas en las cláusulas siguientes:

**PRIMERA. ANTECEDENTES:**

De conformidad al cronograma del proceso, se cumplieron los siguientes pasos:

- 1.1 Mediante Resolución N° 055-2009 de 29 de septiembre del 2009 la Dirección Ejecutiva de la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT Aprobó los Pliegos del concurso publico de Consultoría CP-UE-PRAT-0003-09 para LA EJECUCIÓN DE LA CAMPAÑA INTEGRADA DEL BARRIDO PREDIAL PARA LA MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PREDIAL EN EL CANTÓN MILAGRO.
- 1.2 Mediante Resolución N° 064-2009 de 8 de octubre del 2009 publicado en el Portal Compras Publicas emitió Aclaración a los Pliegos sobre el valor del Contrato, y la forma de pago
- 1.3 La Comisión Técnica conformada para el efecto mediante Resolución N° 056-2009 de fecha 29 de septiembre del 2009, procedió a la apertura de las ofertas técnicas, revisión y convalidación de errores, concluyendo con la emisión de resultados conforme consta del Acta de Calificación de Ofertas de fecha 30 de Octubre del 2009 respectiva;
- 1.4 La Comisión Técnica de Consultoría, el 30 de octubre del 2009 procedió a la apertura de las ofertas Económicas, según consta del Acta respectiva.
- 1.5 El 5 de Noviembre del 2009, La Comisión Técnica de Consultoría, conforme al orden de calificación determinada por el Portal compras publicas, procedió a la negociación de la Oferta Económica, con la Asociación de Consultoras C+C CONSULCENTRO - ACOTECNIC representada por el Arq. Fernando Pauta Calle, en su calidad de representante legal concluyendo satisfactoriamente la negociación, documento en el que se recogen los aspectos acordados, referentes al área técnica y de personal; financieros contractuales; productos e informes; y el valor final negociado, cuyo monto es de (USD \$ 336.000,00) TRECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA, conforme consta del Acta que se agrega a este instrumento en calidad de documento habilitante;
- 1.6 El Director Ejecutivo de la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT, atendiendo a la recomendación de la Comisión Técnica de Consultoría, mediante Resolución N° 082-2009 de 6 de noviembre del 2009, notificada en legal y debida forma a través del Portal [WWW.compraspublicas.gov.ec](http://WWW.compraspublicas.gov.ec), adjudicó el





Contrato de consultoría a la Asociación de Consultoras C+C CONSULCENTRO – ACOTECNIC, representada por el Arq. Fernando Pauta Calle, en su calidad de representante legal por el valor de (USD \$ 336.000,00) TRECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA para LA EJECUCIÓN DE LA CAMPAÑA INTEGRADA DEL BARRIDO PREDIAL PARA LA MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PREDIAL EN EL CANTÓN MILAGRO.

## SEGUNDA.- DOCUMENTOS:

2.1 Forman parte integrante del presente contrato los siguientes documentos:

- a. Copia certificada de los documentos que acreditan la calidad de Director Ejecutivo (e), del Ing. Jhonny Vinicio Hidalgo Mantilla; y como tal la representación legal en su calidad de máxima autoridad de Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT, responsable del Programa SIGTIERRAS
- b. Copia certificada de la Escritura Pública de Constitución de la Asociación de Consultoras C+C CONSULCENTRO - ACOTECNIC;
- c. Copia certificada del Poder mediante el cual se designa Procurador Común y como tal representante legal la Asociación de Consultoras C+C CONSULCENTRO – ACOTECNIC.
- d. Copia certificada de la Resolución N° 082-2009 de 6 de noviembre del 2009 mediante la cual se Adjudicó el contrato, a favor de la Asociación de Consultoras C+C CONSULCENTRO – ACOTECNIC.
- e. El Acta de Negociación de la oferta técnico-económica de 5 de noviembre del 2009
- f. Certificado de habilitación del RUP.
- g. Certificado actualizado de cumplimiento de obligaciones emitido por la Superintendencia de Compañías.
- h. Certificado actualizado de Cumplimiento de Obligaciones con el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS).
- i. Los Pliegos, preguntas, respuestas, aclaraciones y anexos.
- j. Las ofertas técnica y económica
- k. Las garantías presentadas por la Asociación de Consultoras C+C CONSULCENTRO - ACOTECNIC y aceptadas por Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT.
- l. ANEXO 1 Términos de Referencia
- m. ANEXO 2 Cronograma de Actividades
- n. ANEXO 3 Programa de Utilización del Personal
- o. ANEXO 4 Presupuesto

2.2 De los documentos que forman parte del contrato, se protocolizarán los señalados en los literales: a, b, c, d, e, f, y los anexos términos de referencias, programa de actividades, programa de utilización del personal y presupuesto.

### **TERCERA: INTERPRETACIÓN Y DEFINICIÓN DE TÉRMINOS:**

Los términos del Contrato deben interpretarse en un sentido literal, en el contexto del mismo, y cuyo objeto revele claramente la intención del contratante. En todo caso su interpretación sigue las siguientes normas:

- 3.1 Cuando los términos están definidos y son claros, se atenderá su tenor literal.
- 3.2 Si no están definidos se estará a lo dispuesto en el contrato en su sentido natural y obvio, de conformidad con el objeto contractual y la intención de los contratantes.
- 3.3 En su falta o insuficiencia se aplicarán las normas contenidas en el Título XIII del Libro IV del Código Civil, De la Interpretación de los Contratos.
- 3.4 El contexto servirá para ilustrar el sentido de cada una de sus partes, de manera que haya entre todas ellas la debida correspondencia y armonía.
- 3.5 De existir contradicciones entre el Contrato y los documentos del mismo, prevalecerán las normas del Contrato. De existir contradicciones entre los documentos del Contrato, será LA CONTRATANTE la que determine la prevalencia de un texto, de conformidad con el objeto contractual.

### **CUARTA.- OBJETO DEL CONTRATO:**

- 4.1 La Asociación de Consultoras C+C CONSULCENTRO - ACOTECNIC se obliga a prestar a la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT, todos los servicios de consultoría requeridos para La Campaña de Barrido Predial para la Modernización del Sistema de Información Predial en el Cantón MILAGRO, inmerso en el Programa SIGTIERRAS que, en adelante y para los efectos del presente contrato, se denominarán los SERVICIOS DE CONSULTORÍA.
- 4.2 El alcance y contenido de los SERVICIOS DE CONSULTORÍA están definidos y detallados en los Pliegos, así como en sus Términos de Referencia constantes como Anexo 1; en la Oferta Técnica y Económica presentada por La Asociación de Consultoras C+C CONSULCENTRO - ACOTECNIC; y, en los demás anexos y condiciones contractuales del presente instrumento.

### **QUINTA.- VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:**

- 5.1 El valor total negociado del contrato, para la prestación de los servicios de consultoría objeto del presente contrato es de (USD \$ 336.000,00) TRECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA, mas el 12% del IVA, considerando un estimado de 8.000 predios a un valor unitario final por predio de (USD\$ 42,00) CUARENTA Y DOS 00/100 DÓLARES de los Estados Unidos de Norteamérica.
- 5.2 El valor total indicado en el numeral anterior se mantendrá fijo mientras el número de predios intervenidos se mantenga dentro de un rango de más, menos 10% con respecto al número estimado de predios.
  - 5.2.1 En el caso de que el número de predios intervenidos alcance el 110% de número de predios estimados y existan sectores del cantón pendientes de intervención, se realizará una renegociación del contrato en procura de cubrir la totalidad de predios.





5.2.2 En el caso de que el número de predios intervenidos sea inferior al 90% del número de predios estimado, se cancelará por el número de predios efectivamente intervenidos, en función del costo unitario por predio establecido en el contrato.

5.3 El valor estipulado en el numeral anterior será pagado por La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT a favor de La Asociación de Consultoras C+C CONSULCENTRO – ACOTECNIC, con cargo a las partidas presupuestarias N° 84010700 y 73.06.01 conforme consta de las certificaciones emitidas por el Director Financiero Municipal de Milagro y por el Director Administrativo Financiero de la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT, en la siguiente forma.

5.3.1 El Treinta (30) % en calidad de anticipo del valor total estimado del presente Contrato, esto es la suma de (USD\$100.800) CIENTO MIL OCHOCIENTOS 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA en calidad de anticipo, luego de la suscripción del presente Contrato, una vez que LA CONSULTORA haya presentado la correspondiente garantía por anticipo, prevista en la LOSNCP, por igual valor y a satisfacción de La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT, el anticipo será amortizado durante el tiempo de vigencia del contrato.

5.3.2 El pago del anticipo deberá ocurrir dentro de los quince días calendarios posteriores a la suscripción del contrato; para lo cual la Consultora entregará dentro de los primeros diez días calendario La Garantía de Buen Uso del Anticipo.

5.3.3 El pago del valor total del contrato será efectuado contra la presentación de planillas por la ejecución de no menos de cinco polígonos (salvo la última planilla) debidamente aprobados. El valor de los polígonos será calculado en función del número de predios por el valor unitario por predio.

5.3.4 Cada una de las planillas serán presentadas en la oficina central del Programa (Quito) para su revisión, a partir de lo cual serán aprobadas, de ser el caso, dentro de los diez días hábiles posteriores a su recepción. Una vez ocurrida su aprobación, La Consultora presentará la factura correspondiente, misma que será cancelada dentro de los cinco días hábiles subsiguientes.

De no existir pronunciamiento de la entidad contratante "dentro de los diez días hábiles" se entenderá que la planilla ha sido aprobada y la consultora presentará la correspondiente factura.

5.3.5 En todas las planillas se retendrá el 10% de su valor, el cual será liquidado contra la aprobación del informe final.

5.3.6 De los pagos descritos en los numerales 5.3.3 y 5.3.5 se descontará el porcentaje correspondiente al anticipo otorgado. (30%)

5.3.7 Será responsabilidad de la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT efectuar las retenciones a que hubiere lugar y emitir los comprobantes correspondientes.

#### SEXTA.- REAJUSTE DE PRECIOS:

6.1 Dada la naturaleza de los servicios de consultoría cuyo monto está ligado al costo unitario por "Predio", no se reconocerá en el presente contrato, ningún tipo de reajuste a este costo unitario, que será considerado como fijo.

#### SÉPTIMA.- PLAZO:

7.1 LA CONSULTORA deberá entregar la totalidad del trabajo materia del presente contrato de servicios de consultoría a través de un Informe Final, en el plazo de 10 meses calendario, contado a partir del pago del anticipo, dentro del cual se incluye la entrega del informe final.



- 7.2 LA CONSULTORA esta obligada a cumplir los plazos parciales establecidos en el Plan de Trabajo y cronograma valorado de actividades, acordado por las partes (anexo 2 aprobado por la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT) según se estipula en los TDR que son parte habilitantes del presente contrato.

#### **OCTAVA.- PRÓRROGA DE PLAZO:**

La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT podrá extender el plazo de vigencia del presente contrato solo en los casos que se indican a continuación, a solicitud de LA CONSULTORA en un término de hasta cinco (5) días de suscitado el evento o cuando de los hechos se evidencie tal necesidad:

- 8.1. Por caso fortuito o fuerza mayor aceptado por LA CONTRATANTE, en los términos establecidos en el artículo 30 del Código Civil.
- 8.2. Cuando la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT ordene la ejecución de servicios de consultoría adicionales a los contratados.
- 8.3. Cuando se suspendan los trabajos o se cambien las actividades previstas en el cronograma por orden de LA **CONTRATANTE** y que no se deban a causas imputables a LA CONSULTORA.
- 8.4. Cuando la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT no hubiese solucionado problemas técnico-administrativos y contractuales que incidan en el plazo de ejecución de los servicios.
- 8.5. Por mora en el pago de las facturas en la medida que tal circunstancia incida en la ejecución de los servicios.

Con la aceptación de la prórroga, la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT definirá su duración y la incorporará en un nuevo cronograma que sustituirá al original o precedente, que deberá ser suscrito por las partes.

#### **NOVENA.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO:**

- 9.1 LA CONSULTORA asume la responsabilidad total por la validez de LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA, obligándose a ejecutarlos de acuerdo con los criterios técnicos y las prácticas más adecuadas en la materia, aplicables en el Ecuador.
- 9.2 LA CONSULTORA deberá sujetarse además a la responsabilidad establecida en el Artículo 100 de la LOSNCP.
- 9.3 Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT será la responsable de la designación y nombramiento de un Administrador del contrato y de un Supervisor del mismo.
- 9.4 El Administrador será el encargado de velar por el cumplimiento de las normas legales y compromisos MAGAP-PRAT, debiendo comunicar todos los aspectos operativos, técnicos, económicos y de cualquier naturaleza que pudieren afectar al cumplimiento del objeto del contrato.
- 9.5 El Supervisor tendrá bajo su responsabilidad velar por la estricta aplicación de las normas técnicas, actuales que rigen al presente contrato.



- 9.6 Los servicios de consultoría se ejecutarán bajo la conducción del director del proyecto; y, los aspectos relacionados con su ejecución, así como el cumplimiento del presente contrato estarán a cargo del administrador designado.
- 9.7 El Administrador, el Supervisor y el Director del Proyecto mantendrán reuniones de trabajo y coordinación a fin de conocer el avance de los trabajos así como para resolver los inconvenientes que pudieren presentarse. De estas reuniones se suscribirán las respectivas actas.
- 9.8 Para la ejecución de los SERVICIOS DE CONSULTORÍA, LA CONSULTORA utilizará el Personal Técnico Principal que consta en el Anexo 3, sujetándose las partes a lo señalado en dicho documento y a lo señalado en los numerales 9.9, 9.10 y 9.11 de la presente cláusula. Será de responsabilidad de LA CONSULTORA la calificación, evaluación y competencia del personal técnico, administrativo y de apoyo que intervenga en la ejecución del contrato.
- 9.9 La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT podrá justificadamente solicitar a LA CONSULTORA el reemplazo de cualquier miembro de su personal técnico, respecto de quien se comprobare que no cumple satisfactoriamente sus obligaciones. Todos los costos que demande el reemplazo, serán de cuenta de LA CONSULTORA.
- 9.10 Si durante la ejecución del contrato, se requiere la intervención de personal no previsto en el Programa de Utilización del Personal, LA CONSULTORA someterá a consideración de la CONTRATANTE la información de ese personal en los formularios pertinentes de los Pliegos del Concurso de Consultoría. De aprobarse la calificación por parte de la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT se acordará con LA CONSULTORA los sueldos de este personal.
- 9.11 Si se previere que uno o más de los técnicos integrantes del Personal Técnico Principal, asignado (Si fuere el caso), no pudiere participar en la ejecución de LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA en la fecha prevista, LA CONSULTORA se obliga a reemplazarlo(s) sin costo adicional para LA CONTRATANTE, en un término no mayor a diez días desde que se determinó la no participación del o los técnicos, con otro u otros técnicos sin que se altere el Presupuesto.

Para tal efecto, LA CONSULTORA someterá a consideración de LA CONTRATANTE, la información del personal reemplazante, en los mismos formularios de los Pliegos del Concurso de Consultoría. La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT emitirá su aceptación dentro de un plazo no mayor a cinco días desde la recepción.

#### **DÉCIMA.- INFORMES:**

- 10.1 La CONSULTORA se obliga a presentar un informe mensual de conformidad con los Términos de Referencia, para el cabal cumplimiento de los servicios contratados, el cual presentará dentro de los cinco días término del siguiente mes.
- 10.2 Concluida cada Etapa, LA CONSULTORA dentro del término de cinco días entregará a LA CONTRATANTE el informe correspondiente en dos ejemplares impresos y un digital, para su aprobación en un plazo de quince días a contar desde la fecha de su recepción. Quedará constancia de su aprobación en el acta de entrega - recepción parcial que suscriban las partes por cada Etapa.
- 10.2.1 Una vez recibidos los polígonos con toda la información de sustento previsto en los TDR la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT, tendrá el término de 15 días para emitir su aprobación de ser el caso. Una vez aprobado, se suscribirá el acta de aprobación del polígono.
- 10.3 Si los Informes de cada etapa, presentados por LA CONSULTORA tuvieron observaciones por parte del Administrador y/o supervisor del Contrato, que por su gravedad afecten la





Ministerio de  
Agricultura, Ganadería,  
Acuicultura y Pesca



Gobierno Nacional  
de la República del Ecuador



**SIGTIERRAS**  
Sistema Nacional de Información  
y Gestión de Tierras Rurales

validez o aplicación de los Estudios, LA CONTRATANTE no los aceptará, señalando por escrito la causa debidamente justificada y otorgará un término de 5 días para que las subsane.

Si cumplido este término y no satisfechas las observaciones o habiéndoselas atendido no cumplieren las exigencias de La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT y si a criterio de ésta, no pueda continuarse con el objeto de la consultoría, se solicitará se presente un nuevo informe o documento corregido.

LA CONTRATANTE podrá mediante notificación a LA CONSULTORA suspender temporalmente la ejecución de LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA hasta que sean subsanadas las observaciones, en un plazo no mayor a diez días. Una vez que LA CONSULTORA presente la nueva versión del informe o documento objetado, y que éste sea aceptado por La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT en un término de cinco (5) días de recibido. La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT notificará a LA CONSULTORA la reiniciación inmediata de la ejecución de LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA.

El incumplimiento de LA CONSULTORA dentro del plazo indicado (10 días) dará lugar a la terminación del contrato por parte de La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT.

En estos casos el tiempo de paralización ocasionado por la suspensión, ordenada formalmente por LA CONTRATANTE, no se contabilizará para los plazos constantes en el Cronograma de Actividades, por lo que no será considerado para efecto de las multas establecidas.

- 10.4 La entrega-recepción parcial de los informes y documentos relacionados con la ejecución de LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA, se producirá cuando La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT no formule observaciones en el plazo mencionado en el numeral 10.2. o cuando LA CONSULTORA hubiere atendido a satisfacción los requerimientos de La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT de conformidad con el numeral anterior. (Si fuere el caso)

- 10.5 A la terminación de los SERVICIOS DE CONSULTORÍA, LA CONSULTORA entregará el Informe Final y Solicitud de Recepción para su aceptación por parte de LA CONTRATANTE, en un plazo de hasta diez (10) días a contar desde la fecha de su recepción. La entrega-recepción definitiva de LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA contratados se producirá cuando LA CONTRATANTE haya aceptado el Informe Final de LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA. Dicha entrega-recepción definitiva constará en un Acta que deberá levantarse en un plazo máximo de hasta quince días (15) contados a partir de producida la aceptación por escrito del Informe Final, y que deberá ser suscrita por el Administrador y el supervisor a nombre de La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT y por el Director del Proyecto a nombre de LA CONSULTORA.

Adicionalmente a lo estipulado, las partes se sujetarán a lo dispuesto en el Art. 81 de la LOSNCP y los Art. 125 a 128 de su Reglamento General.

- 10.6 Una vez terminada cada Etapa, LA CONSULTORA presentará, los productos e informes previstos en lo términos de referencia.

#### UNDÉCIMA.- MULTAS:

- 11.1 En el caso de que un polígono, resultado de la investigación predial, sea rechazado por tercera vez, el pago involucrado una vez que sea aprobado, tendrá una multa del 20% de su valor por cada vez que haya sido reprocesado a partir del tercer rechazo. El valor del polígono será calculado con base a su número de predios.

- 11.2 Por incumplimiento de los plazos establecidos para la entrega de los Productos determinados en el Cronograma Valorado, o de las prórrogas debidamente justificadas y aceptadas por La



Contratante, se aplicará una multa a La Contratista, equivalente al (0,2%) del valor total de la etapa, por cada día de retraso. En el evento de no existir valor pendiente del pago del cual se pueda descontar el valor de la multa, ésta se efectivizará con cargo a la garantía de fiel cumplimiento.

- 11.3 Por incumplimiento de la entrega del Informe Final, dentro de los plazos establecidos en el Cronograma Valorado, La Contratante cobrará en concepto de multa, adicionalmente a las antes establecidas, en caso de existir las, un valor equivalente al (0,1 %) del valor total del contrato, por cada día de retraso.
- 11.4 Sin perjuicio de la aplicación de las multas, LA CONTRATANTE tendrá derecho a la reclamación de los daños y perjuicios que pueda establecer el juez competente con relación al incumplimiento del presente Contrato. Además, el pago de multas no libera a LA CONSULTORA del cumplimiento de la obligación principal, esto es, del cumplimiento exacto de los términos del presente Contrato. Si el monto total de las multas supera el 5% del valor del Contrato, LA CONTRATANTE podrá dar por terminado el Contrato unilateralmente, bastando para este efecto la simple notificación escrita de La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT a LA CONSULTORA.

#### DUODÉCIMA.- OBLIGACIONES LABORALES:

LA CONSULTORA asume de forma exclusiva la responsabilidad del cumplimiento de las obligaciones patronales, migratorias y tributarias establecidas en normas como el Código del Trabajo, la Ley de Seguridad Social y Reglamentos que rigen al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social – IESS, la Ley Orgánica del Régimen Tributario Interno y su Reglamento, y demás leyes conexas. En consecuencia, La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT está exenta de toda obligación respecto del personal de LA CONSULTORA. Sin perjuicio de lo cual, la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT ejercerá el derecho de repetición que le asiste en el caso de ser obligada al pago de cualquier obligación, ordenado por autoridad competente.

#### DÉCIMA TERCERA.- CONTRATOS COMPLEMENTARIOS:

Si durante la ejecución de LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA, objeto del presente Contrato, LA CONSULTORA o LA CONTRATANTE encontraren situaciones en las que sea necesario ampliar, modificar o complementar el alcance del presente Contrato, la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT decidirá y convendrá con LA CONSULTORA la suscripción de un contrato complementario, sujetándose a lo establecido en el Artículo 87 de la LOSNCP.

#### DÉCIMA CUARTA.- ADMINISTRADOR DEL CONTRATO:

- 14.1 La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT designa como "Administradora del Contrato" a la titular de la Dirección de Catastros zona 1 Ing. Jeanett Vega Calderón de La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT, persona con quien LA CONSULTORA, deberá canalizar y coordinar todas y cada una de las obligaciones contractuales aquí convenidas.
- 14.2 La Administradora de este Contrato, queda autorizada para realizar las gestiones inherentes a su ejecución, incluyendo aquello que se relaciona con la aceptación o no de los pedidos de prórroga que puede hacer la Contratista, así como velará por la vigencia de las garantías previstas en el presente instrumento.
- 14.3 La Administradora será la encargada de velar por el cumplimiento de las normas legales y compromisos contractuales por parte de la Consultora, y la administración de las garantías, durante todo el periodo de vigencia del contrato.
- 14.4 Respecto de su gestión reportará mensualmente al Director Ejecutivo de La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT debiendo comunicar todos los aspectos operativos, técnicos, económicos y de cualquier naturaleza que pudieren afectar al cumplimiento del objeto del contrato.
- 14.5 Tendrá bajo su responsabilidad la aprobación de los informes que emita LA CONSULTORA y suscribirá las actas que para tales efectos se elaboren.



- 14.6** Actuará en coordinación con el Supervisor a fin de velar por el cabal cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del contrato.

**DÉCIMO QUINTA.- DEL SUPERVISOR:** La Administradora a fin de garantizar el correcto y cabal cumplimiento de los términos del contrato designará un Supervisor, el que entre otras responsabilidades, tendrá las siguientes:

- 15.1** Velar por la estricta aplicación de las normas técnicas, económicas y contractuales que rigen al presente contrato;
- 15.2** Cuidar que los recursos invertidos, el tiempo utilizado y la gestión desarrollada se ajusten a los parámetros y exigencias constantes en los pliegos.
- 15.3** Informar al Administrador de los hechos o circunstancias que rodeen a la ejecución del contrato y que puedan afectar negativamente a la misma.
- 15.4** Revisar todos y cada uno de los aspectos técnicos que deban ejecutarse por parte de LA CONSULTORA en el cumplimiento del objeto del contrato.
- 15.5** Contar con el apoyo profesional en las ramas técnicas que fuere necesario. Para tales efectos solicitará oportunamente al Administrador la contratación de profesionales especialistas que le brinden el soporte requerido. Será de su responsabilidad incorporar o no a sus informes los pronunciamientos técnicos emitidos por los profesionales contratados.
- 15.6** Otorgar un visto bueno previo a la autorización de pago de las planillas que presente LA CONSULTORA.
- 15.7** Presentar sus informes con una periodicidad mensual o cuando las circunstancias lo ameriten.
- 15.8** Responder por la negligencia o falta de oportunidad en la identificación de falencias por parte de LA CONSULTORA en la prestación de LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA.
- 15.9** Ejercer su gestión de manera coordinada con el Administrador, a quien le apoyará para que la ejecución del contrato se realice en apego a los términos establecidos y normas aplicables.

**DÉCIMO SEXTA.- AMPLIACIONES DE PLAZO:**

LA CONTRATANTE podrá prorrogar el plazo del contrato, sólo en los casos que se indican a continuación:

- 16.1** Por fuerza mayor o caso fortuito, conforme lo define el artículo 30 del Código Civil, siempre que CONSULTOR/A así lo solicite por escrito y justifique los fundamentos de su pedido, dentro de los cinco días siguientes a la fecha de producido el hecho que motiva la solicitud;
- 16.2** Por suspensiones en los trabajos o cambios de las actividades previstas en el cronograma, ordenadas por LA CONTRATANTE y que no se deban a causas imputables a la CONSULTORA; y,
- 16.3** En casos de prórroga de plazo, las partes acordarán un nuevo cronograma, que será suscrito por ellas y sustituirá al original o precedente y tendrá el mismo valor contractual del sustituido.



## **DÉCIMO SÉPTIMA.- TERMINACIÓN DEL CONTRATO:**

El presente contrato termina por las siguientes causales:

1. Por cumplimiento de las obligaciones contractuales;
2. Por mutuo acuerdo de las partes;
3. Por sentencia o laudo ejecutoriados que declaren la nulidad del contrato o la resolución del mismo ha pedido del contratista;
4. Por declaración unilateral del contratante, en caso de incumplimiento del contratista; y,
5. Por muerte del contratista o por disolución de la persona jurídica contratista que no se origine en decisión interna voluntaria de los órganos competentes de tal persona jurídica.

### **TERMINACIÓN POR MUTUO ACUERDO**

Cuando por circunstancias imprevistas, técnicas o económicas, o causas de fuerza mayor o caso fortuito, no fuere posible o conveniente para los intereses de las partes, ejecutar total o parcialmente, el contrato, las partes podrán, por mutuo acuerdo, convenir en la extinción de todas o algunas de las obligaciones contractuales, en el estado en que se encuentren.

La terminación por mutuo acuerdo no implicará renuncia a derechos causados o adquiridos en favor de la Entidad Contratante o del contratista.

Dicha entidad no podrá celebrar contrato posterior sobre el mismo objeto con el mismo contratista.

### **TERMINACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO**

La Entidad Contratante podrá declarar terminada anticipada y unilateralmente los contratos a que se refiere esta Ley, en los siguientes casos:

1. Por incumplimiento del contratista;
2. Por quiebra o insolvencia del contratista;
3. Si el valor de las multas supera el monto de la garantía de fiel cumplimiento del contrato;
4. Por suspensión de los trabajos, por decisión del contratista, por más de sesenta (60) días, sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
5. Por haberse celebrado contratos contra expresa prohibición de esta Ley;
6. En los demás casos estipulados en el contrato, de acuerdo con su naturaleza; y,
7. La Entidad Contratante también podrá declarar terminado anticipada y unilateralmente el contrato cuando, ante circunstancias técnicas o económicas imprevistas o de caso fortuito o fuerza mayor, debidamente comprobadas, el contratista no hubiere accedido a terminar de mutuo acuerdo el contrato. En este caso, no se ejecutará la garantía de fiel cumplimiento del contrato ni se inscribirá al contratista como incumplido.

En este último caso, el contratista tiene la obligación de devolver el monto del anticipo no amortizado en el término de treinta (30) días de haberse notificado la terminación unilateral del contrato en la que constará la liquidación del anticipo, y en caso de no hacerlo en término señalado, la entidad procederá a la ejecución de la garantía de Buen Uso del Anticipo por el monto no devengado. El no



pago de la liquidación en el término señalado, dará lugar al pago de intereses desde la fecha de notificación; intereses que se imputará a la garantía de fiel cumplimiento del contrato.

El procedimiento a seguirse para la terminación unilateral del contrato será el previsto en el artículo 95 de la LOSNCP

### **TERMINACIÓN POR CAUSAS IMPUTABLES A LA ENTIDAD CONTRATANTE**

La contratista podrá demandar la resolución del contrato, por las siguientes causas imputables a la Entidad Contratante:

1. Por incumplimiento de las obligaciones contractuales por más de sesenta (60) días;
2. Por la suspensión de los trabajos por más de sesenta (60) días, dispuestos por la entidad sin que medie fuerza mayor o caso fortuito;
3. Cuando, ante circunstancias técnicas o económicas imprevistas o de caso fortuito o fuerza mayor, debidamente comprobadas, la Entidad Contratante no hubiere accedido a terminar de mutuo acuerdo el contrato.

En ningún caso se considerará que las Entidades Contratantes se hallan en mora del pago, si el anticipo entregado no ha sido devengado en su totalidad.

### **DÉCIMA OCTAVA.- GARANTÍAS:**

LA CONSULTORA entrega a favor de la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT las siguientes garantías:

- a) **De fiel cumplimiento.-** Para asegurar el cumplimiento de este Contrato, y para responder por obligaciones que LA CONSULTORA contrajere frente a terceros relacionados con la ejecución de LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA, LA CONSULTORA entregará a favor de LA CONTRATANTE una garantía de las señaladas en los numerales 1,2,5 del artículo 73 de la LOSNCP, por un monto equivalente al 5 % del valor total del contrato, esto es por la suma de USD \$ 16.800 DIECISÉIS MIL OCHOCIENTOS 00/100 DÓLARES, que será entregada previo o al momento de la suscripción del contrato.

Dicha garantía no contendrá cláusula de trámite administrativo previo, bastando para su ejecución, el requerimiento de la Contratante, beneficiaria de la garantía

- b) **Del anticipo.-** En garantía del buen uso del anticipo La Consultora entregara a la orden de la Contratante una Garantía de las señaladas en el artículo 73 de la LOSNCP por un monto equivalente al 100% del valor entregado por dicho concepto, esto es la cantidad de USD \$ 100.800 CIENTO MIL OCHOCIENTOS 00/100 DÓLARES.

La Consultora tiene la obligación de mantener vigentes las Garantías de Fiel cumplimiento del contrato y de buen uso del anticipo, hasta la suscripción del Acta de Recepción y la liquidación del contrato que extingue las obligaciones pactadas; y la amortización del 100 % del anticipo respectivamente. De no renovarse las Garantías con por lo menos 10 días de anticipación a su vencimiento, la Contratante las hará efectivas sin más trámite que su presentación a la entidad emisora.

Las Garantías deberán ser incondicionales, irrevocables, y de cobro inmediato, sin cláusula de trámite administrativo previo, bastando para su ejecución, el requerimiento de la entidad beneficiaria de la Garantía, a excepción de las Garantías de los numerales 3, 4,5 del artículo 73 de la LOSNCP, casos en los cuales la ejecución se realizará de acuerdo a la naturaleza de cada instrumento, de conformidad con el marco legal aplicable.



**b) Devolución de Garantías:**

Las Garantías de Fiel cumplimiento de contrato y de Buen Uso del Anticipo serán devueltas a la Consultora al momento de la suscripción del Acta Entrega-Recepción correspondiente, de conformidad con lo previsto en el artículo 77 de la LOSNCP

**DÉCIMA NOVENA.- CONFIDENCIALIDAD:**

La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT y LA CONSULTORA convienen en que toda la información que llegue a su conocimiento de la otra parte, en razón de la ejecución del presente contrato será considerada confidencial o no divulgada. Por lo tanto, estará prohibida su utilización en beneficio propio o de terceros o en contra de la dueña de tal información. El incumplimiento de esta obligación será causal para dar por terminado este contrato, y quedará a criterio de la parte afectada el iniciar las acciones correspondientes por daños y perjuicios.

LA CONSULTORA y/o cualquiera de sus colaboradores quedan expresamente prohibidos de reproducir o publicar la información del proyecto materia del contrato, incluyendo coloquios, exposiciones, conferencias o actos académicos, salvo autorización por escrito de La Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT.

**VIGÉSIMA.- DIVERGENCIAS Y CONTROVERSIAS:**

Si se suscitaren divergencias o controversias en la interpretación o ejecución del presente contrato, las partes tratarán de llegar a un acuerdo que solucione el problema. De no mediar acuerdo alguno, las partes someterán el asunto controvertido, a los procedimientos de mediación y arbitraje, de conformidad con lo establecido en la Ley de Arbitraje y Mediación, y en cumplimiento de lo establecido por el artículo 190, inciso segundo de la Constitución de la República del Ecuador y artículo 11 de la Ley Orgánica de la Procuraduría General del Estado.

**20.1 Convenio Arbitral:** En el caso de que las partes acuerden someter la controversia a arbitraje y mediación, se conviene en lo siguiente:

Las partes pactan someterse a un procedimiento arbitral de Derecho.

Las partes expresamente se someten al Centro de Arbitraje de la Procuraduría General del Estado serán aplicables las disposiciones de la Ley de Arbitraje y Mediación, y las del reglamento del indicado centro de arbitraje.

Las partes acuerdan la conformación de un Tribunal Arbitral integrado por tres miembros, La forma de selección de los árbitros será de acuerdo al Reglamento del Centro de Mediación y Arbitraje de la Procuraduría General del Estado.

Los árbitros serán profesionales o expertos relacionados con el tema que motiva la controversia, de reconocida moral y ética, que garanticen la imparcialidad y objetividad de sus resoluciones.

El término para expedir el laudo arbitral será de máximo 60 días, desde el momento de su posesión.

Los honorarios de los árbitros serán pagados en la siguiente forma: cincuenta por ciento (50%) por la entidad contratante; y cincuenta por ciento (50%) por la consultora.

Los asuntos sometidos mediante el laudo arbitral tendrán el mismo valor de las sentencias de última instancia dictadas por la justicia ordinaria.

**20.2** Si respecto de la divergencia o divergencias existentes, las partes deciden no someterlas a los procedimientos de arbitraje según el convenio arbitral constante en este instrumento, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 105 de la LOSNCP, el procedimiento aplicable será el establecido en la Ley de la Jurisdicción Contencioso Administrativa; en este caso, será



competente para conocer la controversia el Tribunal Distrital de lo Contencioso Administrativo que ejerce jurisdicción en el domicilio de la Entidad.

- 20.3 La legislación aplicable a este Contrato es la ecuatoriana. En consecuencia, el Contratista renuncia a utilizar la vía diplomática para todo reclamo relacionado con este Contrato. Si el Contratista incumpliere este compromiso, la Contratante podrá dar por terminado unilateralmente el contrato y hacer efectivas las garantías.

#### **VIGÉSIMA PRIMERA.- LUGAR DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS:**

Los estudios que son objeto del presente Contrato, se los ejecutará en la zona rural del Cantón Milagro y para efectos de la coordinación con la Contratante LA CONSULTORA deberá mantener una oficina en la ciudad de Quito.

#### **VIGÉSIMA SEGUNDA.- ESTIPULACIONES GENERALES:**

- 22.1 El presente contrato es intransferible y no podrá cederse a terceras personas ni total ni parcialmente, en conformidad con lo que disponen el artículos 78 de la LOSNCP. La subcontratación podrá efectuarse de conformidad con lo previsto en el inciso segundo del artículo 79 de la Ley ibídem.
- 22.2 Será de responsabilidad de LA CONSULTORA todo pago que deba hacer a terceros subcontratados en la ejecución parcial del contrato o en la elaboración de estudios especializados o trabajos técnicos, según lo previsto en los Términos de Referencia.
- 22.3 La propiedad material de todos los informes que se produzcan durante la ejecución de LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA objeto de este Contrato serán de la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT. LA CONSULTORA podrá referirse a ellos o citarlos como antecedentes de su actividad técnica y profesional, o para publicaciones científicas.
- 22.4 Los resultados de la ejecución de LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA no podrán ser utilizados por LA CONTRATANTE o cualquier institución que tome a su cargo la prosecución o ejecución del proyecto sobre el cual versan los estudios, mientras no se haya suscrito el Acta de Entrega recepción única de los estudios y no se haya pagado a LA CONSULTORA la totalidad del valor estipulado en el presente contrato; sin embargo, LA CONTRATANTE si podrá utilizar la información parcial que hubiese recibido y por la cual hubiese pagado su valor.
- 22.5 Todos los estudios, informes y cualquier otra información anterior o que se genere como resultado de la ejecución del presente contrato serán de propiedad exclusiva de LA CONTRATANTE, en los términos previstos en la Ley de Propiedad Intelectual.

#### **VIGÉSIMO TERCERA.- CONOCIMIENTO DE LA LEGISLACION:**

LA CONSULTORA declara conocer y expresa su sometimiento a la LOSNCP y a su Reglamento General y a las resoluciones emitidas por el INCOP y más disposiciones normativas vigentes en el Ecuador.

#### **VIGÉSIMO CUARTA.- DOMICILIO:**

- 24.1. Para todos los efectos de este contrato, las partes convienen en fijar su domicilio en la ciudad de Quito renunciando expresamente su domicilio anterior, cualquiera que éste fuere.
- 24.2. Toda comunicación entre las partes se dirigirá a las siguientes direcciones:



**Contratante:** Unidad Ejecutora MAGAP – PRAT, ubicada en la Av. Eloy Alfaro y Av. Amazonas, Esq. Edif. MAGAP piso 10, Quito, Quito, Telf. 2562004, 2546498, e-mail: pratmag@ecuanex.net.ec

**Contratista:** En la ciudad de Quito: Rumipamba E2-127 y Av. República; Teléfonos: 2260630; Fax 225-1731; e-mail [consulc@cue.satnet.net](mailto:consulc@cue.satnet.net).

En la Ciudad de Cuenca: Paseo Río Yanuncay s/n y Paseo Río Turquí teléfonos 2881719/2818215/2816585 fax 2881179 e-mail: [consulc@cue.satnet.net](mailto:consulc@cue.satnet.net)

#### VIGÉSIMO QUINTA.- ACEPTACIÓN


Libre y voluntariamente, previo el cumplimiento de todos y cada uno de los requisitos exigidos por las leyes de la materia, las partes declaran expresamente su aceptación a todo lo convenido en el presente contrato, a cuyas estipulaciones se someten y suscriben cinco copias de igual contenido y valor, en la ciudad de Quito, a los tres días del mes de diciembre del 2009.

#### CONTRATANTE



Irig. Jhonny Vinicio Hidalgo Mantilla  
Director Ejecutivo (e)  
UNIDAD EJECUTORA MAGAP-PRAT

#### CONTRATISTA



Arq. Fernando Pauta Calle  
Representante Legal  
ASOCIACIÓN DE CONSULTORAS C+C  
CONSULCENTRO - ACOTECNIC

