

Acta de trabajo Convenio de Cooperación Técnica y Económico, suscrito entre la Unidad Ejecutora MAGAP PRAT, y el GADM Quilanga

FECHA: 08 de marzo del 2021	HORA DE INICIO: 10:00 am HORA DE CONCLUSION: 11:00 am
LUGAR: Videoconferencia Por ZOOM	
PERSONAL DEL MUNICIPIO:	PERSONAL DE SIGTIERRAS:
Jorge Samaniego- Director de Planificación	María Fernanda Coba
Edgar Jaramillo – Encargado de Sistemas	
Eduardo Cueva – Director Financiero	

OBJETIVO: Detallar Modelo de Gestión y actividades a ejecutar dentro del proceso de implementación del Sistema SINAT Urbano conforme Convenio Cooperación entre la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT y el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Quilanga.

ANTECEDENTES:

- Con fecha 19 de enero del 2021 se suscribe el Convenio de Cooperación técnica y económica para la implementación del Sistema SINAT Urbano con el GADM Quilanga.
- Mediante Oficio Nro. GADQ-A-2021-031-OF de fecha 25 de febrero del 2021, se nos remite el documento habilitante de la transferencia de los recursos de la contraparte Municipal correspondiente a USD \$10.000 dólares americanos a la Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT.

TEMAS A TRATAR:

- Detalle del Modelo de Gestión y Actividades a desarrollar previo proceso de implementación del Sistema SINAT Urbano.
- Entrega de insumos para inicio de actividades conforme Convenio de Cooperación Técnica y Económica GADM Quilanga

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

- Detalle del Modelo de Gestión establecido para el desarrollo de las actividades inherentes a la Homologación, Migración e Importación de la información del Catastro Urbano del GADM Quilanga hacia la estructura del sistema SINAT.
- Explicación de las actividades y sub actividades a ser desarrolladas por parte de la Municipalidad de Quilanga y la Unidad Ejecutora.
 - Por parte de la Unidad Ejecutora MAGAP PRAT
 - Generación del cronograma de trabajo a ejecutarse, en donde se detallará los tiempos previstos para las siguiente actividades;
 - Proceso de homologación (Informe Técnico)
 - Proceso de migración (Informe Técnico)
 - Análisis de solapes existentes (urbano/rural) (Informe Técnico)
 - Revisión y Análisis de la metodología de valoración (Informe Técnico)

v. Proceso de Parametrización de la metodología de valoración, generación de pruebas de emisión valorativa. valoración (Informe Técnico)

- II. Capacitación
- III. Instalación e Implantación del Sistema SINAT Plus.
- Por parte de la Municipalidad de Quilanga
 - I. Entrega de insumos necesarios para inicio de actividades (detallados en la sección siguiente – Acuerdos Alcanzados Item 3)
 - II. Revisión y aprobación del cronograma propuestom posterior a la entrega de los insumos.
 - III. Revisión y Análisis de los informes técnicos entregados i) Informe Homologación; ii) Informe Migración; iii) Informe de Solapes; e iv) Informe de Valoración,
 - IV. Se sugiere por parte de SIGTierras considerar el realizar la revisión de la infraestructura del GADM Quilanga conforme criterios de mantenimiento correctivo y preventivo.
- 3. SIGTierras realizará la entrega de los insumos generados para Catastro Urbano (Fichas), mismos que serán como insumos base para conocer de forma general las variables existentes y establecidas en SINAT.
- 4. Aprobación cronograma de trabajo integral (SIGTIERRAS / GADM Quilanga),
- 5. Se solicita definición de las personas designadas como responsables para cada una de las actividades antes detalladas por parte del GADM Quilanga.

ACUERDOS ALCANZADOS

- 1. Por parte de la Unidad Ejecutora se enviará de manera oficial al Sr. Alcalde del GADM Quilanga, con copia a Arq. Jorge Samaniego – Director de Planificación (Administrador del Convenio), el pedido de información mismo que constituirá como el insumo de partida por parte del GADM Quilanga, y así dar inicio a las actividades conforme Convenio de Cooperación suscrito.
- 2. Por parte de la Unidad Ejecutora se entregarán los insumos generados por SIGTierras para lo que refiere a Catastro Urbano, los mismos que se detallan a continuación:
 - Ficha de Franja en Conflicto
 - Ficha de PEC Cantonal
 - Ficha de PEC Manzanero
 - Ficha de Vías
 - Ficha Predio ph
 - Ficha Propiedad Horizontal
 - Ficha Unipropiedad
 - Criterios para llenar la información geométrica ELP
 - Funcionamiento del SINAT- Módulo de Valoración Urbana
- 3. El GADM Quilanga nos proporcionará la siguiente información (insumos) de manera integral:
 - Base de datos alfanumérica y gráfica del catastro Urbano (incluida toda la información cartográfica por ejemplo zonas, sectores, manzanas, vías, etc)
 - Diccionario de la estructura de la base de datos
 - Ficha predial urbana vigente
 - Límites internos (Parroquias y Urbano/Rural) en formato shape

- Ordenanza vigente aprobada e inscrita en el Registro Oficial
 - Metodología de valoración vigente
 - Zonas homogéneas de valor del área urbana en formato shp.
 - Reporte de Emisión Valorativa e Impositiva Bienio (2020-2021) Urbano
 - Tributos o rubros vigentes
 - Deducciones o Exenciones vigentes
 - Impuestos adicionales vigentes
4. Una vez que el Municipio de Quilanga nos comparta la información detallada en el punto anterior, se remitirá en un plazo de 5 días laborales el cronograma de ejecución integral para su respectiva revisión y aprobación por parte del Administrador del Convenio del GADM.

RECOMENDACIONES

- A partir de la entrega de la base de datos gráfica y alfanumérica por parte del GADM Quilanga, SIGTIERRAS solicita se lleve un registro de los tramites catastrales generados a partir de la entrega de la Base de Datos Gráfica y Alfanumérica, para que posterior a ser implementado el Sistema SINAT Plus se realice el proceso de actualización de dicha información en el Sistema SINAT.

GADM QUILANGA

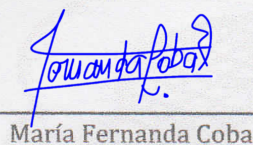


Jorge Samaniego
Director de Planificación

Eduardo Cueva
Director Financiero

Edgar Jaramillo
Encargado de Sistemas

Unidad Ejecutora MAGAP-PRAT



María Fernanda Coba